

بدون

حوابی

نیرایال

متربهم چهارم درویش

ویراستار: زینب صالحی بزاد



فیضا

زندگی بدون حواس پرتی

نویسنده: ایال، نیر؛ ۱۹۸۰. م: Nir Eyal

منترجم: بهرام درویش؛ ۱۳۷۱ / ویراستار: زینب صادقی نژاد؛ ۱۳۶۲

تهران: هورمذد، ۱۴۰۰ / شابک: ۰-۳۳-۷۲۵۱-۶۲۲-۹۷۸

عنوان اصلی: Indistractable: how to control your attention and choose what matters in life

موضوع: حواس پرتی (رونق شناسی)؛ Attention / Distraction (Psychology)؛ دقت:

رده‌بندی دیجیتی: ۱۵۱، ۷۳

رده‌بندی کنگره: B2123

شماره کتابشناسی ملی: ۶۱۰۷۴۰۵

زندگی بدون حواس پرتی

نویسنده: نیر ایال

منترجم: بهرام درویش / ویراستار: زینب صادقی نژاد

سرمهترجم: نسرین کمامی / سرویراستار: نیما معارفی

ناشر: هورمذد / نوبت چاپ: اول؛ ۱۳۹۹ / تیرماه ۲۰۰۰ نسخه

شابک: ۰-۳۳-۷۲۵۱-۶۲۲-۹۷۸

طراحی جلد: آتلیه طراحی نشر هورمذد

طراحی داخلی: راضیه شریفی

لیتوگرافی، چاپ و صحافی: واژه‌پرداز اندیشه

نشانی: میدان انقلاب، خ جمالزاده جنوبی، نرسیده به جمهوری، پلاک ۷۸،

تلفن: ۰۱۲۵۱۲۶ و ۰۱۷ واحد

شناسنامه

فهرست

۱۳.....	مقدمه: از قلاب تا زندگی بدون حواس پرتوی
۱۷.....	فصل ۱: قدرت خارق العاده شما چیست؟
۲۰.....	فصل ۲: حواس جمع بودن

بخش اول: محرك‌های درونی را مدیریت کنید

۳۵.....	فصل ۳: چه یزد واقاً به ما انگیزه می‌دهد
۴۵.....	فصل ۴: مدیریت زبان، اصل «مدیریت درد» است
۵۳.....	فصل ۵: حواس پرتوها از رونحل کنید
۵۹.....	فصل ۶: تصویر خود از محک درون را دوباره بسازید
۶۵.....	فصل ۷: تصویر خود را درباره آرهدتا تغییر دهید
۷۱.....	فصل ۸: تصورتان از خودتان را تغییر دهید

بخش دوم: برای جاذبه‌ها وقت بگذارید

۸۱.....	فصل ۹: ارزش‌هایتان را به زمان تبدیل کنید
۹۱.....	فصل ۱۰: به جای نتیجه، ورودی‌ها را کنترل کن
۹۷.....	فصل ۱۱: برای روابط مهم برنامه‌ریزی کن
۱۰۵.....	فصل ۱۲: خود را با همکارانتان هماهنگ کنید

بخش سوم: محرك‌های خارجی را شناسایی و خشی کنید

۱۱۵.....	فصل ۱۳: سوال حیاتی را پرس
۱۲۳.....	فصل ۱۴: وقتهای کاری را شناسایی و خشی کنید
۱۳۱.....	فصل ۱۵: ایمیل را خنثی کنید
۱۴۱.....	فصل ۱۶: چتهای گروهی را خنثی کنید
۱۴۷.....	فصل ۱۷: جلسه‌های کاری را خنثی کنید

۱۵۳.....	فصل ۱۸: تلفن همراهتان را خنثی کنید
۱۶۳.....	فصل ۱۹: صفحه اصلی کامپیوتر خود را خنثی کنید
۱۶۹.....	فصل ۲۰: مقالات آنلاین را خنثی کنید
۱۷۷.....	فصل ۲۱: خوراک آنلاین را خنثی کنید

بخش چهارم: با عهد و پیمان از حواس پرتوی و دافعه‌ها جلوگیری کنید

۱۸۵.....	فصل ۲۲: قدرت پیش‌عهدها
۱۹۱.....	فصل ۲۳: با تضمین تلاش بیشتر، از حواس پرتوی جلوگیری کنید
۱۹۷.....	فصل ۲۴: بسته مالی از حواس پرتوی جلوگیری کنید
۲۰۵.....	فصل ۲۵: با «عهد پیش» از حواس پرتوی دوری کنید

بخش پنجم: محیطِ ربدون حواس پرتوی چطور ممکن می‌شود؟

۲۱۵.....	فصل ۲۶: حواس پرتوی سانه از نقص است
۲۲۳... ..	فصل ۲۷: حل مشکل حرس پنهان، آژوئی پای فرهنگ شرکت است
۲۳۱.....	فصل ۲۸: محیط کاربدون حواس پرتوی

بخش ششم: چطور فرزندان بدون حواس پرتوی پرورش دهیم (و چرا همه ما به تغذیه روانه نباشیم)

۲۳۹.....	فصل ۲۹: از بهانه‌های دم‌دستی پرهیز کنید
۲۴۷.....	فصل ۳۰: محرک‌های درونی آن‌ها را درک کنید
۲۵۷.....	فصل ۳۱: با همدیگر برای جاذبه‌ها وقت بگذارید
۲۶۵.....	فصل ۳۲: برای مقابله با محرک‌های بیرونی به آن‌ها کمک کنید
۲۷۱.....	فصل ۳۳: به آن‌ها بیاموزید که تعهدات‌های خود را داشته باشند

بخش هفتم: چطور روابط بدون حواس پرتوی داشته باشیم

۲۷۷.....	فصل ۳۴: بین دوستان خود پادتن‌های اجتماعی پخش کنید
۲۸۳.....	فصل ۳۵: یک عاشق بدون حواس پرتوی باشید
۲۸۹.....	منابع

از قلب تازنگ، بدون حواس پرتی

کتاب بخوبی وجود دارد که همیشه آن را در قفسه کتاب‌های شرکت‌های تکنولوژی بزرگ¹ خواهد کرد. در فیسبوک، گوگل، پی‌پال و اسلک نیز آن را دیده‌ام. این کتاب رکنفرانس‌های تکنولوژی محور و رویدادهای آموزشی شرکت‌ها ارائه می‌نموده است که در مایکروسافت کار می‌کرد به من گفت که ساتیا نادلا² مدیر عاماً شرکت هم یک نسخه از این کتاب را نگه می‌داشت و آن را به همه کارمندان شرکت معرفی می‌کرد.

قلاب، فرایندی چهار مرحله‌ای که شرکت‌های را، عادت‌سازی استفاده می‌کنند، در زمان نوشتن متن پیش رویتان، کتاب پرروش‌وال استریتی ژورنال بود و هنوز هم در دسته‌بندی محصولات آمازون³ کتاب شماره پک به حساب می‌آید. شاید بتوان گفت که نوعی کتاب آسپری است. این کتاب دستور پخت‌هایی برای رفتار انسان (رفتار شما) دارد. سمت‌های بزرگ می‌دانند که برای پول درآوردن باید کاری کنند که ما (مشتریان) دوباره برگردیم؛ زیرا مدل وحیات کسب و کار آن‌ها به برگشتن ما باستگی دارد.

1. Satya Nadella

2. Hooked: How to Build Habit - Forming Products