

مدیریت رفتار سازمانی

مؤلفان:

دکتر ایرج بابایی اربوسرا

دکتر سیدحسین حسینی

دکتر مصطفی مبلغی

سرشناسه : بابایی، اربوسرا، ایرج ۱۳۴۱

عنوان و نام پدیدآور : مبانی رفتار سازمانی

مشخصات نشر : تهران: کتاب آوا ۱۳۹۷

مشخصات ظاهری : ۱۹۳ ص

شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۳۴۶-۴۲۸-۵

وضعیت فهرست نویسی : فیبا

شناسه افزوده : حسینی، حسین، ۱۳۶۱

شناسه افزوده : مبلفی، مصطفی، ۱۳۵۱

رده بندی کنگره : ۱۳۹۷ ۲۹/ب۲، HQ۷۴۳

رده بندی دیویی : ۶۴۵/۱۸۵

شماره کتابشناس ملی : ۳۴۲۱۵۲۹

مبانی رفتار سازمانی



انتشارات کتاب آوا

مولفان:	دکتر ایرج بابایی اربوسرا - دکتر حسین حسینی - دکتر مصطفی مبلفی
ناشر:	کتاب آوا
نوبت چاپ:	اول ۱۳۹۷
شمارگان:	۱۰۰۰ نسخه
قیمت:	۱۷۵۰۰۰ ریال
شابک:	۹۷۸-۶۰۰-۳۴۶-۴۲۸-۵

نشانی دفتر مرکزی: انقلاب، خیابان ۱۲ فروردین، پلاک ۴، طبقه ۲، واحد ۴
شماره های تماس: ۶۶۹۷۴۶۴۵ | ۶۶۹۷۴۱۳۰ | ۶۶۹۰۰۰۰۰ | دورنگار: ۶۶۴۶۱۱۵۸

www.avabook.com avabookkazemi@yahoo.com

فروشگاه کتاب آوا: اسلام شهر، خیابان صیاد شیرازی، رویروی دانشگاه آزاد اسلام - جنب دادگستری
تلفن: ۵۶۳۵۴۶۵۱

هرگونه تکثیر این اثر از طریق ارسال یا بارگذاری فایل الکترونیکی، یا چاپ و نشر کاغذی آن بدون مجوز ناشر، به هر شکل، اعم از فایل، سند، افسست، ریسوگراف فتوکپی، زیراکس یا وسایل مشابه، به صورت متن کامل یا صفحاتی از آن، تحت هر نام اعم از کتاب، راهنما، جزوه، یا وسیله کمک آموزشی، در فضای واقعی یا مجازی، و همچنین توزیع، فروش، عرضه یا ارسال اثری که بدون مجوز ناشر تولید شده، موجب پیگرد قانونی است.

فهرست مطالب

۱۳	 مقدمه
۱۵	 فصل اول: مقدمه‌ای بر رفتار سازمانی
۱۶	 تعریف رفتار سازمانی
۱۶	 اهداف و اهمیت رفتار سازمانی
۱۸	 روان‌شناسی
۱۹	 روان‌شناسی اجتماعی
۱۹	 انسان‌شناسی
۲۰	 تدوین یک مدل رفتار سازمانی
۲۵	 متغیرهای مستقل
۲۵	 متغیرهای سطح فردی
۲۶	 متغیرهای گروهی
۲۶	 متغیرهای سطح سیستم سازمانی
۲۷	 بررسی دیدگاه اسلام در حوزه رفتار سازمانی
۲۷	 رابطه دو اصل اخلاق اسلامی (تقوی و نیکوکاری) با رفتار سازمانی
۲۸	 اهمیت یادداشت و ایجاد انگیزه به کار از دیدگاه اسلام
۳۰	 مطالعات هائورن
۳۳	 فصل دوم: زیربنای رفتار فردی
۳۳	 مقدمه
۳۴	 توانایی‌های ذهنی و ارتباط آن با رفتار سازمانی
۳۵	 توانایی‌های جسمی
۳۶	 ویژگی‌های بیوگرافیک (فردی)
۳۸	 تنوری‌های یادگیری
۳۹	 شرطی شدن عامل

۴۱	یادگیری اجتماعی
۴۲	شکل‌گیری رفتار و کاربرد آن در رفتار سازمانی
۴۳	روش‌های شکل‌دادن بر رفتار
۴۳	اصلاح رفتار
۴۵	فصل سوم: ادراک
۴۵	مقدمه
۴۶	عوامل تأثیرگذار بر ادراک
۴۷	نظری اسنادی و خطای اساسی اسناد
۴۹	خطای اساسی اسناد
۵۰	مشکلات موجود در ادراک فرد
۵۰	اثر هاله‌ای
۵۲	تأثیر خطاهای ادراکی در سازمان‌ها
۵۲	مصاحبه استخدامی
۵۵	فصل چهارم: شخصیت، هوش، نگرش و هیجان
۵۵	عوامل تعیین‌کننده شخصیت
۵۶	وراثت
۵۶	محیط
۵۷	خصوصیات پنج‌گانه شخصیتی مهم در رفتار سازمانی
۶۰	هوش
۶۲	نگرش‌ها
۶۲	شکل‌گیری نگرش
۶۳	یادگیری
۶۳	ادراک از خود
۶۴	نیاز به هماهنگی و سازگاری
۶۵	رضایت شغلی و پیامدهای آن در سازمان
۶۶	تعهد سازمانی و پیامدهای آن در سازمان

۶۶	هیجانات
۶۷	اثرات مستقیم هیجان بر رفتار
۶۸	هوش هیجانی
۶۸	ویژگی‌های هوش هیجانی
۷۱	فصل پنجم: انگیزش
۷۱	تعریف انگیزش
۷۱	تئوری‌های محتوایی انگیزش
۷۲	تئوری سلسله مراتب نیازها
۷۵	تئوری دو عاملی هرزبرگ
۷۷	تئوری‌های فرایند انگیزش
۷۷	تئوری انتظار
۷۸	تئوری برابری
۸۰	تئوری هدف‌گذاری
۸۱	نتیجه‌گیری از تئوریهای فرایندی
۸۱	ایجاد انگیزه در کارکنان (ترکیب تئوری انگیزش)
۸۳	فصل ششم: مبانی رفتار گروهی
۸۴	گروه‌ها و سازمان
۸۵	گروه‌های رسمی و غیررسمی
۸۵	نقش و جایگاه گروه‌های غیررسمی در سازمان
۸۷	انواع گروه‌ها
۸۸	اثر بخشی گروه
۸۹	گروه به عنوان یک سیستم باز
۹۰	پایه‌های اثربخشی گروه
۹۱	محیط سازمانی
۹۱	فرهنگ و ساختار
۹۲	ماهیت کار گروهی

۹۲	ویژگی های کلی اعضای گروه
۹۳	گروه های کاری
۹۳	پویایی و اثربخشی گروهی
۹۴	مراحل توسعه گروه
۹۵	تصمیم گیری گروهی
۹۵	فرآیند تصمیم گیری
۹۶	مزایای تصمیم گیری گروهی
۹۷	معایب تصمیم گیری گروهی
۹۷	تیم های کاری
۹۷	معنای تیم
۹۸	چگونه تیم ها از گروه ها متفاوت می شوند؟
۹۸	انواع تیم ها
۱۰۰	چگونه می توان تیم ها را اثربخش تر کرد؟
۱۰۱	فصل هفتم: تعارض
۱۰۱	تعریف تعارض
۱۰۱	تعارض مخرب و سازنده
۱۰۳	منابع تعارض
۱۰۴	تخصیصی کردن
۱۰۴	وابستگی متقابل
۱۰۴	تفاوت های هدف
۱۰۴	ابهامات حقوقی
۱۰۵	مهارت ها و توانایی ها
۱۰۵	شخصیت ها
۱۰۵	ادراک
۱۰۵	ارزش ها و اخلاقیات
۱۰۶	عاطفه

۱۰۶	موانع ارتباط
۱۰۶	انواع تعارض
۱۰۶	تعارض میان فردی:
۱۰۷	تعارض میان گروهی:
۱۰۷	تعارض میان سازمانی:
۱۰۷	تحلیل تعارض میان فردی
۱۰۹	فرایند تعارض
۱۱۱	مدیریت تعارض
۱۱۳	فصل هشتم: ارتباطات
۱۱۴	اهمیت و ضرورت ارتباط در سازمان
۱۱۵	اشکال مختلف ارتباط در سازمان
۱۱۵	فرایند ارتباط
۱۱۷	کانال‌های ارتباطی
۱۱۷	براساس رابطه
۱۱۸	براساس جهت جریان
۱۱۹	براساس روش استفاده
۱۲۰	شبکه‌های ارتباط
۱۲۱	موانع ارتباط
۱۲۱	مانع فیلترگذاری
۱۲۲	مانع زبانی
۱۲۲	مانع جدایی فیزیکی
۱۲۲	مانع مقامی
۱۲۲	مانع عاطفی
۱۲۳	چگونگی اثربخش نمودن ارتباط
۱۲۵	فصل نهم: رهبری
۱۲۵	تعریف رهبری

۱۲۶	تفاوت رهبری با مدیریت
۱۲۸	کارکردهای رهبری
۱۲۹	تنویری های رهبری
۱۲۹	تنویری ویژگی های شخصیت
۱۳۰	۲- تنویری های رفتار
۱۳۱	تنویری اقتضای فیدلر
۱۳۱	تنویری رهبری سیر- هدف
۱۳۲	تنویری رهبری موقعیت
۱۳۳	شبکه مدیریتی
۱۳۵	عواملی که رهبری را اثربخش می سازد؟
۱۳۶	رهبری مراددای و تحولی
۱۳۷	نظریه مهارت های رهبری
۱۳۸	کاربرد رهبری در مدیریت رفتار سازمانی
۱۳۹	فصل دهم: سازمان و ساختار سازمانی
۱۳۹	تعریف سازمان
۱۴۰	ویژگی های سازمان
۱۴۲	انواع سازمان
۱۴۴	اهداف سازمانی
۱۴۵	مزایای اهداف سازمانی
۱۴۷	ساختار سازمانی
۱۴۷	تخصصی کردن کار (تقسیم کار)
۱۴۸	مزایا و معایب تخصصی کردن کار
۱۴۹	بخش بندی
۱۵۱	زنجیره فرماندهی
۱۵۲	حیطه کنترل
۱۵۲	تمرکز و عدم تمرکز

۱۵۳	رسمی کردن
۱۵۴	انواع ساختارهای سازمانی
۱۵۵	دیوان سالاری
۱۵۵	ساختار ماتریسی
۱۵۷	ساختار سازمان مجازی
۱۵۷	عوامل تعیین کننده ساختار سازمانی
۱۵۸	اثراتری
۱۵۹	اندازه سازمان
۱۵۹	تکنولوژی
۱۶۰	محیط
۱۶۰	ساختار سازمان و روش کارکنان
۱۶۳	فصل یازدهم: فرهنگ سازمانی
۱۶۴	ویژگی های فرهنگ سازمانی
۱۶۵	انواع فرهنگ سازمانی
۱۶۵	فرهنگ قوی در مقایسه با فرهنگ های ضعیف
۱۶۶	فرهنگ در مقایسه با رسمی کردن
۱۶۶	کارکردهای فرهنگ
۱۶۷	فرهنگ چگونه ایجاد می شود
۱۶۷	زنده نگهداشتن فرهنگ (حفظ فرهنگ)
۱۶۹	فرآیند اجتماعی کردن در سازمان
۱۷۰	چگونگی انتقال فرهنگ به کارکنان سازمان
۱۷۱	سمبل های مادی (نمادها)
۱۷۱	زبان
۱۷۱	تنویری فرهنگ سازمانی Z
۱۷۳	فصل دوازدهم: تحول، توسعه و اثربخشی سازمانی
۱۷۴	تغییرات برنامه ریزی شده در سازمان

۱۷۵	مقاومت در برابر تغییر
۱۷۶	دلایل مقاومت در برابر تغییر
۱۷۶	عوامل سازمانی مقاومت در برابر تغییر
۱۷۷	غلبه بر مقاومت در برابر تغییر
۱۷۸	دست‌آویز قرار دادن و سازگار کردن
۱۷۹	انتخاب افرادی که پذیرای تغییر هستند
۱۷۹	چهار دیدگاه در خصوص مدیریت تحول سازمانی
۱۸۰	مدل سه مرحله‌ای لورین
۱۸۱	طرح هشت مرحله‌ای کانز برای اجرای تحول
۱۸۲	پژوهش عمل‌نگر
۱۸۳	توسعه سازمانی
۱۸۴	تکنیک‌های متحول کردن در الگوی توسعه سازمانی
۱۸۵	بازخورد بررسی
۱۸۷	اثربخشی سازمانی
۱۸۸	متغیرهای مؤثر بر اثربخشی سازمانی
۱۹۱	فهرست منابع
۱۹۱	منابع فارسی
۱۹۳	منابع انگلیسی

آنچه یک دیدن کند ادراک آن

سال‌ها نتوان نمودن با بیان

«مولوی»

ماهیت رفتار انسان در عرصه‌های تلاش و فعالیت جهت کسب درآمد و رزق برای خانواده در طول تاریخ تا بن بشریت و در تمامی فرهنگ‌ها و ادیان مورد توجه بوده است و همواره تحت عنوان «ارزش کار و کارگر» توسط حکما و دانشمندان ایرانی و اسلامی در مراکز علمی و فرهنگی کشورمان مورد توجه و بررسی قرار گرفته و در اشعار و متون ادبی و علمی جایگاه با اهمیتی را بدست آورده است.

در جهان معاصر، تحقیقات گسترده بنیادین در زمینه رفتار انسان در محیط کار باعث مطرح شدن «تئوریهای رفتار انسان» گردیده که با کارگیری این تئوریها و الگوهای انسانی بصورت کاربردی و علمی در سازمان و محیط کار «مدیریت رفتار سازمانی» نامیده شده است. مدیران سازمان‌ها می‌کوشند با توجه به اهمیت سئواله روابط انسانی در مدیریت، با برنامه‌ریزی و کنترل رفتار کارکنان در محیط کار و بررسی علل رفتارهای مختلف بصورت علمی و تخصصی، به بهره‌وری و سوددهی سازمان خود بیفزایند.

در کتاب حاضر سعی نموده‌ایم با بررسی مباحث و موضوعاتی که تاکنون در زمینه مدیریت رفتار سازمانی تدوین گردیده و نیز براساس سرفصل‌های درس «رفتار سازمانی»، مصوبه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛ مجموعه‌ای علمی و آموزشی برای دانشجویان رشته مدیریت و حسابداری و رشته‌های مرتبط دیگر ارائه نماییم، و نیز برای پژوهشگران و مدیران سازمان‌ها و مشاورانی که می‌خواهند در این حیطه مطالعه و بررسی جامع‌ای داشته باشند، مباحث این کتاب مفید و با ارزش خواهد بود و موجبات مطالعه و فعالیتهای علمی و تجربی وسیع‌تر و عمیق‌تری را فراهم خواهد آورد.

از اساتید بزرگوار و دانشجویان گرامی که در تهیه و تدوین این مجموعه همکاری نموده‌اند و نیز از انتشارات کتاب آوا که امکان چاپ و نشر آن را فراهم نموده است، سپاس و قدردانی می‌نمایم.

مؤلفان:

دکتر ایرج بابایی اربوسرا، دکتر سیدحسین حسینی، دکتر مصطفی مبلغی

فروردین ۱۳۹۷

www.ketab.ir