



راهنمای گسترده دانش مدیریت پروژه

ویرایش پنجم، ۲۰۱۳

(PMBOK Guide)
Fifth Edition

ترجمه:

محسن ذکایی آشتیانی

عنوان و نام پدیدآور	راهنمای گستره دانش مدیریت پروژه / ترجمه: محسن ذکایی آدینه.
مشخصات نشر	تهران: آدینه، ۱۳۹۲.
مشخصات ظاهری	۵۷۵ ص: مصور، جدول، نمودار.
شابک	۹۷۸-۹۶۴-۸۳۱۳-۸۱-۹ : ۲۰۰۰۰۰ ریال
وضعیت فهرست نویسی	فیا
ناشر	A guide to the project management body of knowledge (PMBOK
ناشر	guided, ۵ th ed, ۲۰۱۳)
ناشر	: واژه نامه.
موضوع	: مدیریت طرح ها
شماره افزوده	: ذکایی، محسن، ۱۳۵۲، مترجم
ردیف بنوی کتفه	HD ۶۹/م۳ ر ۲۵ ۱۳۹۲
رده برخط دیو	۶۵۸/۲۰۴
شماره کتابخانه ملی	۳۱۲۹۱۱۴

راهنمای گستره دانش مدیریت پروژه (PMBOK)

ویرایش پنجم - ۲۰۱۳

سر: عبارات آدینه

ترجمه: محسن ذکایی آدینه

ویراستار: نسریز نام

طرح جلد: داود مظمی

شابک: ۹۷۸-۹۶۴-۸۳۱۳-۸۱-۹

قیمت: ۲۰۰۰۰ تومان

چاپ اول: ۱۳۹۳

تیراژ: ۱۰۰۰ نسخه

تلفن مرکز بحث: ۳۳۱۲۶۵۴۱ و ۰۹۱۲۱۲۶۱۳۷۰

www.AdineBook.com

تمامی حقوق برای ناشر محفوظ است

فهرست مطالب

۲۱	۱- مقدمه
۲۲	۱-۱ هدف راهنمای PMBOK
۲۳	۲-۱ پروژه چیست؟
۲۴	۱-۲-۱ روابط بین پورتفولیوها، طرح‌ها، و پروژه‌ها
۲۵	۳-۱ مدیریت پروژه چیست؟
۲۷	۱-۳ روابط بین مدیریت پروژه، مدیریت طرح، مدیریت پورتفولیو و مدیریت پروژه سازمانی
۲۷	۱-۱ مدیریت طرح
۲۹	۲-۴ مدیریت پورتفولیو
۳۰	۳-۲-۱ مدیریت و استراتژیک
۳۰	۴-۱ دفتر مدیریت پروژه
۳۲	۵-۱ روابط بین مدیریت پروژه، مدیریت عملیات و استراتژی سازمانی
۳۲	۱-۵-۱ مدیریت پروژه عملی
۳۴	۲-۵-۱ سازمان‌ها و مدیریت پروژه
۳۵	۶-۱ ارزش کسب و کار
۳۷	۷-۱ نقش مدیر پروژه
۳۷	۱-۷-۱ مسئولیت‌ها و شایستگی‌های مدیر پروژه
۳۸	۲-۷-۱ مهارت‌های میان‌فردی یک مدیر پروژه
۳۸	۸-۱ گستره دانش مدیریت پروژه
۴۱	۲- چرخه حیات پروژه و تأثیرات سازمان
۴۱	۱-۲ تأثیرات سازمانی بر مدیریت پروژه
۴۱	۱-۱-۲ سبک‌ها و فرهنگ‌های سازمانی
۴۲	۲-۱-۲ ارتباطات سازمانی
۴۳	۳-۱-۲ ساختارهای سازمانی
۴۸	۴-۱-۲ سرمایه‌های فرآیندی سازمان
۵۰	۵-۱-۲ عوامل محیطی
۵۱	۲-۲ ذی‌نفعان پروژه و حاکمیت
۵۲	۱-۲-۲ ذی‌نفعان پروژه

۵۵	۲-۲-۲ حاکمیت پروژه
۵۶	۳-۲-۲ موفقیت پروژه
۵۶	۳-۲ تیم پروژه
۵۷	۱-۳-۲ ترکیب تیم‌های پروژه
۵۹	۴-۲ چرخه حیات پروژه
۵۹	۱-۴-۲ خصوصیات چرخه حیات پروژه
۶۲	۲-۴-۲ فازهای پروژه

۶۹	۳- فرآیندهای مدیریت پروژه
۷۲	۱-۳ تعاملات عمومی فرآیند مدیریت پروژه
۷۳	۲-۱ گروه‌های فرآیندی مدیریت پروژه
۷۵	۳-۳ گام‌های فرآیند آغازین
۷۷	۴-۳ گروه فرآیندی برنامه‌ریزی
۷۸	۵-۳ گروه فرآیندی مدیریت
۷۹	۶-۳ گروه فرآیندی کنترل
۸۰	۷-۳ گروه فرآیندی بسته
۸۰	۸-۳ اطلاعات پروژه
۸۱	۹-۳ نقش حوزه‌های دانش

۸۷	۴- مدیریت یکپارچگی پروژه
۸۹	۱-۴ توسعه منشور پروژه
۹۲	۱-۱-۴ توسعه منشور پروژه: ورودی‌ها
۹۵	۲-۱-۴ توسعه منشور پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها
۹۵	۳-۱-۴ توسعه منشور پروژه: خروجی‌ها
۹۶	۲-۴ توسعه برنامه مدیریت پروژه
۹۸	۱-۲-۴ توسعه برنامه مدیریت پروژه: ورودی‌ها
۹۹	۲-۲-۴ توسعه برنامه مدیریت پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۰۰	۳-۲-۴ توسعه برنامه مدیریت پروژه: خروجی‌ها
۱۰۲	۳-۴ هدایت و مدیریت کار پروژه
۱۰۵	۱-۳-۴ هدایت و مدیریت کار پروژه: ورودی‌ها
۱۰۷	۲-۳-۴ هدایت و مدیریت کار پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها

۱۰۸	۳-۳-۴ هدایت و مدیریت کار پروژه: خروجی‌ها
۱۱۰	۴-۴ نظارت و کنترل کار پروژه
۱۱۳	۱-۴-۴ نظارت و کنترل کار پروژه: ورودی‌ها
۱۱۵	۲-۴-۴ نظارت و کنترل کار پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۱۷	۳-۴-۴ نظارت و کنترل کار پروژه: خروجی‌ها
۱۱۸	۵-۴ انجام کنترل تغییر یکپارچه
۱۲۰	۱-۵-۴ انجام کنترل تغییر یکپارچه: ورودی‌ها
۱۲۳	۲-۵-۴ انجام کنترل تغییر یکپارچه: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۲۴	۳-۵-۴ انجام کنترل تغییر یکپارچه: خروجی‌ها
۱۲۴	۶-۴ پروژه یا فاز
۱۲۶	۱-۶-۴ خاتمه پروژه یا فاز: ورودی‌ها
۱۲۷	۲-۶-۴ پروژه یا فاز: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۲۸	۳-۶-۴ خاتمه پروژه یا فاز: خروجی‌ها
۱۲۹	۵- مدیریت محدوده پروژه
۱۳۱	۱-۵ برنامه‌ریزی مدیریت محدوده
۱۳۳	۱-۱-۵ برنامه‌ریزی مدیریت محدوده: ورودی‌ها
۱۳۳	۲-۱-۵ برنامه‌ریزی مدیریت محدوده: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۳۴	۳-۱-۵ برنامه‌ریزی مدیریت محدوده: خروجی‌ها
۱۳۵	۲-۵ جمع‌آوری الزامات
۱۳۸	۱-۲-۵ جمع‌آوری الزامات: ورودی‌ها
۱۳۸	۲-۲-۵ جمع‌آوری الزامات: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۴۳	۳-۲-۵ جمع‌آوری الزامات: خروجی‌ها
۱۴۵	۳-۵ تعریف محدوده
۱۴۶	۱-۳-۵ تعریف محدوده: ورودی‌ها
۱۴۸	۲-۳-۵ تعریف محدوده: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۴۹	۳-۳-۵ تعریف محدوده: خروجی‌ها
۱۵۲	۴-۵ ایجاد WBS
۱۵۲	۱-۴-۵ ایجاد WBS: ورودی‌ها
۱۵۴	۲-۴-۵ ایجاد WBS: ابزارها و تکنیک‌ها
۱۵۸	۳-۴-۵ ایجاد WBS: خروجی‌ها

- ۲۰۳ ۱-۶-۶ توسعه زمانبندی: ورودی‌ها
- ۲۰۶ ۲-۶-۶ توسعه زمانبندی: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۱۲ ۳-۶-۶ توسعه زمانبندی: خروجی‌ها
- ۲۱۷ ۷-۶ کنترل زمانبندی
- ۲۱۹ ۱-۷-۶ کنترل زمانبندی: ورودی‌ها
- ۲۲۰ ۲-۷-۶ کنترل زمانبندی: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۲۲ ۳-۷-۶ کنترل زمانبندی: خروجی‌ها

۷- مدیریت هزینه پروژه

- ۲۲۷ برنامه‌ریزی مدیریت هزینه
- ۲۲۹ ۱-۷ برنامه‌ریزی مدیریت هزینه: ورودی‌ها
- ۲۳۰ ۲-۷ برنامه‌ریزی مدیریت هزینه: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۳۱ ۳-۷ برنامه‌ریزی مدیریت هزینه: خروجی‌ها
- ۲۳۲ ۲-۷ برآورد هزینه
- ۲۳۴ ۱-۲-۷ برآورد هزینه: ورودی‌ها
- ۲۳۷ ۲-۲-۷ برآورد هزینه: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۴۰ ۳-۲-۷ برآورد هزینه: خروجی‌ها
- ۲۴۱ ۳-۷ تعیین بودجه
- ۲۴۱ ۱-۳-۷ تعیین بودجه: ورودی‌ها
- ۲۴۴ ۲-۳-۷ تعیین بودجه: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۴۶ ۳-۳-۷ تعیین بودجه: خروجی‌ها
- ۲۴۸ ۴-۷ کنترل هزینه‌ها
- ۲۴۹ ۱-۴-۷ کنترل هزینه‌ها: ورودی‌ها
- ۲۵۱ ۲-۴-۷ کنترل هزینه‌ها: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۵۸ ۳-۴-۷ کنترل هزینه‌ها: خروجی‌ها

۸- مدیریت کیفیت پروژه

- ۲۶۹ ۱-۸ برنامه‌ریزی مدیریت کیفیت
- ۲۷۱ ۱-۱-۸ برنامه‌ریزی مدیریت کیفیت: ورودی‌ها
- ۲۷۲ ۲-۱-۸ برنامه‌ریزی مدیریت کیفیت: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۲۷۸ ۳-۱-۸ برنامه‌ریزی مدیریت کیفیت: خروجی‌ها

۲۸۰	۲-۸ انجام تضمین کیفیت
۲۸۰	۱-۲-۸ انجام تضمین کیفیت: ورودی‌ها
۲۸۲	۲-۲-۸ انجام تضمین کیفیت: ابزارها و تکنیک‌ها
۲۸۵	۳-۲-۸ انجام تضمین کیفیت: خروجی‌ها
۲۸۶	۳-۸ کنترل کیفیت
۲۸۷	۱-۳-۸ کنترل کیفیت: ورودی‌ها
۲۸۹	۲-۳-۸ کنترل کیفیت: ابزارها و تکنیک‌ها
۲۹۰	۳-۳-۸ کنترل کیفیت: خروجی‌ها

۲۹۳ ۹- مدیریت منابع انسانی پروژه

۲۹۵	۱-۹ برنامه‌ریزی مدیریت منابع انسانی
۲۹۷	۱-۱-۹ برنامه‌ریزی مدیریت منابع انسانی: ورودی‌ها
۲۹۸	۲-۱-۹ برنامه‌ریزی مدیریت منابع انسانی: ابزارها و تکنیک‌ها
۳۰۱	۳-۱-۹ برنامه‌ریزی مدیریت منابع انسانی: خروجی‌ها
۳۰۵	۲-۹ تشکیل تیم پروژه
۳۰۵	۱-۲-۹ تشکیل تیم پروژه: ورودی‌ها
۳۰۷	۲-۲-۹ تشکیل تیم پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها
۳۱۰	۳-۲-۹ تشکیل تیم پروژه: خروجی‌ها
۳۱۰	۳-۹ توسعه تیم پروژه
۳۱۱	۱-۳-۹ توسعه تیم پروژه: ورودی‌ها
۳۱۳	۲-۳-۹ توسعه تیم پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها
۳۱۶	۳-۳-۹ توسعه تیم پروژه: خروجی‌ها
۳۱۷	۴-۹ مدیریت تیم پروژه
۳۱۸	۱-۴-۹ مدیریت تیم پروژه: ورودی‌ها
۳۱۹	۲-۴-۹ مدیریت تیم پروژه: ابزارها و تکنیک‌ها
۳۲۲	۳-۴-۹ مدیریت تیم پروژه: خروجی‌ها

۳۲۵ ۱۰- مدیریت ارتباطات پروژه

۳۲۷	۱-۱۰ برنامه‌ریزی مدیریت ارتباطات
۳۲۸	۱-۱-۱۰ برنامه‌ریزی مدیریت ارتباطات: ورودی‌ها
۳۲۹	۲-۱-۱۰ برنامه‌ریزی مدیریت ارتباطات: ابزارها و تکنیک‌ها

- ۳۳۳ ۳-۱-۱۰ برنامه‌ریزی مدیریت ارتباطات: خروجی‌ها
- ۳۳۴ ۲-۱۰ مدیریت ارتباطات
- ۳۳۶ ۱-۲-۱۰ مدیریت ارتباطات: ورودی‌ها
- ۳۳۶ ۲-۲-۱۰ مدیریت ارتباطات: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۳۸ ۳-۲-۱۰ مدیریت ارتباطات: خروجی‌ها
- ۳۳۹ ۳-۱۰ کنترل ارتباطات
- ۳۴۰ ۱-۳-۱۰ کنترل ارتباطات: ورودی‌ها
- ۳۴۲ ۲-۳-۱۰ کنترل ارتباطات: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۴۳ ۳-۳-۱۰ کنترل ارتباطات: خروجی‌ها

۳۴۷ ۱۱- مدیریت ریسک پروژه

- ۳۵۰ ۱-۱۱ برنامه‌ریزی مدیریت ریسک
- ۳۵۱ ۱-۱-۱۱ برنامه‌ریزی مدیریت ریسک: ورودی‌ها
- ۳۵۳ ۲-۱-۱۱ برنامه‌ریزی مدیریت ریسک: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۵۴ ۳-۱-۱۱ برنامه‌ریزی مدیریت ریسک: خروجی‌ها
- ۳۵۶ ۲-۱۱ شناسایی ریسک‌ها
- ۳۵۷ ۱-۲-۱۱ شناسایی ریسک‌ها: ورودی‌ها
- ۳۶۱ ۲-۲-۱۱ شناسایی ریسک‌ها: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۶۴ ۳-۲-۱۱ شناسایی ریسک‌ها: خروجی‌ها
- ۳۶۵ ۳-۱۱ انجام تحلیل کیفی ریسک
- ۳۶۵ ۱-۳-۱۱ انجام تحلیل کیفی ریسک: ورودی‌ها
- ۳۶۷ ۲-۳-۱۱ انجام تحلیل کیفی ریسک: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۷۰ ۳-۳-۱۱ انجام تحلیل کیفی ریسک: خروجی‌ها
- ۳۷۱ ۴-۱۱ انجام تحلیل کمی ریسک
- ۳۷۲ ۱-۴-۱۱ انجام تحلیل کمی ریسک: ورودی‌ها
- ۳۷۳ ۲-۴-۱۱ انجام تحلیل کمی ریسک: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۷۴ ۳-۴-۱۱ انجام تحلیل کمی ریسک: خروجی‌ها
- ۳۷۹ ۵-۱۱ برنامه‌ریزی پاسخ‌های ریسک
- ۳۷۹ ۱-۵-۱۱ برنامه‌ریزی پاسخ‌های ریسک: ورودی‌ها
- ۳۸۱ ۲-۵-۱۱ برنامه‌ریزی پاسخ‌های ریسک: ابزارها و تکنیک‌ها
- ۳۸۴ ۳-۵-۱۱ برنامه‌ریزی پاسخ‌های ریسک: خروجی‌ها

- ۳۸۶ ۱۱-۶ کنترل ریسک‌ها
 ۳۸۸ ۱۱-۶-۱ کنترل ریسک‌ها: ورودی‌ها
 ۳۸۹ ۱۱-۶-۲ کنترل ریسک‌ها: ابزارها و تکنیک‌ها
 ۳۹۰ ۱۱-۶-۳ کنترل ریسک‌ها: خروجی‌ها

۳۹۳ ۱۲- مدیریت تدارکات پروژه

- ۳۹۶ ۱۲-۱ برنامه‌ریزی مدیریت تدارکات
 ۳۹۸ ۱۲-۱-۱ برنامه‌ریزی مدیریت تدارکات: ورودی‌ها
 ۴۰۴ ۱۲-۱-۲ برنامه‌ریزی مدیریت تدارکات: ابزارها و تکنیک‌ها
 ۴۰۵ ۱۲-۱-۳ برنامه‌ریزی مدیریت تدارکات: خروجی‌ها
 ۴۱۰ ۱۲-۲ هدایت تدارکات
 ۴۱۰ ۱۲-۲-۱ هدایت تدارکات: ورودی‌ها
 ۴۱۴ ۱۲-۲-۲ هدایت تدارکات: ابزارها و تکنیک‌ها
 ۴۱۶ ۱۲-۲-۳ هدایت تدارکات: خروجی‌ها
 ۴۱۸ ۱۲-۳ کنترل تدارکات
 ۴۲۱ ۱۲-۳-۱ کنترل تدارکات: ورودی‌ها
 ۴۲۲ ۱۲-۳-۲ کنترل تدارکات: ابزارها و تکنیک‌ها
 ۴۲۳ ۱۲-۳-۳ کنترل تدارکات: خروجی‌ها
 ۴۲۵ ۱۲-۴ خاتمه تدارکات
 ۴۲۶ ۱۲-۴-۱ خاتمه تدارکات: ورودی‌ها
 ۴۲۷ ۱۲-۴-۲ خاتمه تدارکات: ابزارها و تکنیک‌ها
 ۴۲۸ ۱۲-۴-۳ خاتمه تدارکات: خروجی‌ها

۴۲۹ ۱۳- مدیریت ذی‌نفعان پروژه

- ۴۳۱ ۱۳-۱ شناسایی ذی‌نفعان
 ۴۳۱ ۱۳-۱-۱ شناسایی ذی‌نفعان: ورودی‌ها
 ۴۳۳ ۱۳-۱-۲ شناسایی ذی‌نفعان: ابزارها و تکنیک‌ها
 ۴۳۵ ۱۳-۱-۳ شناسایی ذی‌نفعان: خروجی‌ها
 ۴۳۶ ۱۳-۲ برنامه‌ریزی مدیریت ذی‌نفعان
 ۴۳۸ ۱۳-۲-۱ برنامه‌ریزی مدیریت ذی‌نفعان: ورودی‌ها
 ۴۳۹ ۱۳-۲-۲ برنامه‌ریزی مدیریت ذی‌نفعان: ابزارها و تکنیک‌ها

۴۴۰	۱۳-۲-۳ برنامه‌ریزی مدیریت ذی‌نفعان: خروجی‌ها
۴۴۱	۱۳-۳ مدیریت تعامل ذی‌نفعان
۴۴۲	۱۳-۳-۱ مدیریت تعامل ذی‌نفعان: ورودی‌ها
۴۴۴	۱۳-۳-۲ مدیریت تعامل ذی‌نفعان: ابزارها و تکنیک‌ها
۴۴۵	۱۳-۳-۳ مدیریت تعامل ذی‌نفعان: خروجی‌ها
۴۴۷	۱۳-۴ کنترل تعامل ذی‌نفعان
۴۴۷	۱۳-۴-۱ کنترل تعامل ذی‌نفعان: ورودی‌ها
۴۴۹	۱۳-۴-۲ کنترل تعامل ذی‌نفعان: ابزارها و تکنیک‌ها
۴۵۰	۱۳-۴-۳ کنترل تعامل ذی‌نفعان: خروجی‌ها
۴۵۳	پیوست ۱ - استاندارد مدیریت پروژه برای یک پروژه
۵۰۱	پیوست X۱ - تغییرات و اصلاحات پنجم
۵۱۹	پیوست X۲ - مهارت‌های بیان فردی
۵۲۷	واژه‌نامه