

رونق وبی رونقی:

مدیریت رکود در کسب وکار

نویسنده:

محمد اسدی

سرشناسه : اسدی، محمد، ۱۳۶۴ -
 عنوان و نام : رونق و بی رونقی: مدیریت رکود در کسب و کار/ نویسنده محمد
 پدیدآور : اسدی؛ ویراستار علیرضا افشار.
 مشخصات نشر : قم: انتشارات گل پوش، ۱۴۰۳.
 مشخصات ظاهری : ۱۳۶ ص.
 شابک : ۹۷۸-۶۲۲-۶۸۷۸-۲۵
 وضعیت فهرست : فیبا
 نویسی :
 یادداشت : کتابنامه: ص. ۱۳۵ - ۱۳۶.
 شناسه افزوده : افشار، علیرضا، ۱۳۵۴ -، ویراستار
 شماره : ۹۵۵۸۷۴۱
 کتابشناسی ملی :
 اطلاعات رکورد : فیبا
 کتابشناسی :



رونق و بی رونقی: مدیریت رکود در کسب و کار

نویسنده محمد اسدی
 ویراستار علیرضا افشار
 ناشر انتشارات گل پوش
 تیراژ ۱۰۰۰
 چاپ شریعت
 نوبت و تاریخ چاپ دوم ۱۴۰۳
 شابک ۹۷۸-۶۲۲-۶۸۷۸-۲۵
 قیمت ۱۳۰ ۰۰ تومان

مراکز توزیع:

قم. خیابان معلم. مجتمع ناشران. طبقه دوم. پلاک: ۲۱۹. تلفن: ۰۲۵۳۷۸۳۱۲۱۵

تهران: میدان انقلاب. خیابان شهدای ژاندارمری. پلاک: ۵۸. طبقه اول.

تلفن: ۰۲۱۶۶۴۸۴۱۷۹

فهرست

مقدمه	۱۱
نجات کسب و کار از شرایط بحرانی	۱۵
بحران چیست؟	۱۵
مدیریت بحران چیست؟	۱۵
اولین گام در مواجهه با بحران	۱۶
افزایش سود درد را از خود	۲۳
رشد کسب و کار در شرایط بحران اقتصادی	۳۰
از نظر کارشناسان کمک بگیرید	۳۲
حفظ میزان فروش با ارائه پیشنهادات مناسب به مشتریان	۳۲
نقدینگی و رشد کسب و کار در زمان بحران اقتصادی	۳۴
برخی از فعالیت‌های شرکت را برون‌سپاری کنید	۳۶
درست استخدام کنید	۳۷
اقتصاد چیست؟	۳۹
انواع اقتصاد	۳۹
اقتصاد خرد	۴۰
اقتصاد کلان	۴۰
تاریخچه اقتصاد	۴۱
بحران اقتصادی چیست؟	۴۲
پیش‌بینی بحران اقتصادی	۴۳

بحران‌های اقتصادی مهم جهان	۴۵
بحران‌های اقتصادی آمریکا	۴۵
جولای ۱۹۸۱ تا نوامبر ۱۹۸۲	۴۵
جولای ۱۹۹۰ تا مارس ۱۹۹۱	۴۶
مارس ۲۰۰۱ تا نوامبر ۲۰۰۱	۴۶
دسامبر ۲۰۰۷ تا ژوئن ۲۰۰۹	۴۷
بحران اقتصادی اروپا	۴۹
بحران اقتصادی ایران	۴۹
حباب اقتصادی چیست؟	۵۱
مهم‌ترین اثرات بحران اقتصادی بر جامعه	۵۲
(۱) بیکاری	۵۲
(۲) حقوق و دستمزد نایاب	۵۳
(۳) مالیات	۵۴
(۴) افزایش مخارج دولت و کسری بودجه	۵۴
(۵) افزایش نرخ سود اوراق قرضه	۵۵
(۶) کاهش تولید ناخالص داخلی یا GDP	۵۵
۵ اثر بحران اقتصادی بر خانواده‌ها و راهکارهایی ساده برای غلبه بر آن	۵۵
بیکاری	۵۶
روابط خانوادگی	۵۷
از دست دادن فرصت‌ها	۵۷
تامین هزینه تحصیل فرزندان	۵۸
چه باید کرد؟	۵۸
اولویت‌ها را تعیین کنید	۵۸

- چه باید کرد؟ ۵۹
- کسب و کارهای کوچکی که در بحران اقتصادی می‌توانید آغاز کنید ۵۹
- (۱) خدمات حسابداری ۵۹
- (۲) فروش عمده یا فله‌ای مواد غذایی ۶۰
- (۳) کالاهای لوکس ارزان قیمت ۶۰
- (۴) رزومه نویسی ۶۱
- (۵) تعمیرات خودرو ۶۱
- (۶) بازسازی و طراحی منازل ۶۲
- (۷) تدریس خصوصی ۶۲
- چتر نجات اسارت آپ‌ها در بحران اقتصادی ۶۳
- بحران را یک فرصت تلقی کنید ۶۳
- دید بلند مدت داشته باشید ۶۴
- مدل کسب و کار خود را تغییر دهید ۶۴
- فوق العاده عمل کنید ۶۵
- کسب و کار موفق در دوران رکود ۶۵
- چگونه به تغییر بودجه واکنش نشان دهیم؟ ۶۶
- رفتار مصرف کنندگان چگونه تغییر می‌کند؟ ۶۷
- عبور از رکود ۷۰
۱. تحقیقات روی مشتری ۷۰
۲. تمرکز روی ارزش‌های خانوادگی ۷۱
۳. حفظ هزینه‌های بازاربایی ۷۲
۴. تجدید نظر در پیش‌بینی‌ها ۷۳
۵. حمایت از توزیع کنندگان ۷۳

۶. شیوه‌های قیمت گذاری ۷۴
۷. غفلت از کارکنان ۷۵
- تاثیر رکود اقتصادی بر کسب و کار ۷۵
- تاثیر رکود اقتصادی بر کسب و کارهای بزرگ ۷۶
- افزایش بیکاری ۷۷
- کاهش مرغوبیت کالاهای تولیدی ۷۸
- تاثیر رکود اقتصادی بر کسب و کارهای کوچک ۷۹
- رک اقتصادی از آغاز تا پایان ۸۰
- فقدان اجرای تصمیمی واحد برای خروج از بحران ۸۱
- کلام آخر ۸۲
- ۵ کسب و کارهای اناری شده در دوران رکود ۸۳
- مایکروسافت Microsoft ۸۳
- فدکس FedEx ۸۴
- جنرال الکتریک General Electric ۸۵
- رولون Revlon ۸۵
- هتل های Hyatt Hotel ۸۵
- سود در شرایط بد اقتصادی ۸۶
- برای پول درآوردن کارهای جالبی می‌توان کرد ۸۶
- برای این که شغل با ثبات‌تری پیدا کنید توزیع روزنامه را در نظر بگیرید. ۸۸
- شما در چه چیزی خوب هستید؟ ۸۹
- حراج‌های آنلاین راه خوبی برای فروش این ابزار هستند ۹۰
- استارت آپ در شرایط بد اقتصادی ۹۰
- رشد کسب و کار در شرایط اقتصادی ۹۸

۹۹	گردنه‌ای حساس در مسیر حرکت اقتصادی کشور
۱۰۰	قوانین مالیاتی
۱۰۰	بهره‌وری پایین کسب و کارها
۱۰۱	دوران رکورد همچنان پابرجاست!
۱۰۱	غلبه بر طوفان بحران اقتصادی
۱۰۲	(۱) حفظ جریان نقدینگی
۱۰۲	(۲) تقویت هوش مالی
۱۰۳	(۳) استفاده از بازارهای موازی
۱۰۴	کسب و کارهای امن در شرایط اقتصادی
۱۰۵	همدلی
۱۰۶	ترمیم یا تغییر روند ملی
۱۰۶	کاهش هزینه‌های جاری
۱۰۶	منابع انسانی، ادامه یا تعدیل
۱۰۸	تولید متمرکز یا توزیع شده
۱۰۸	پشتیبانی یا عدم پشتیبانی
۱۰۹	شاه کلید بازاریابی و فروش
۱۱۱	آغاز کسب و کار در رکود
۱۱۱	۱. تامین مالی
۱۱۲	۲. هوشمندی بازار
۱۱۳	۳. در مقیاس کوچک با برنامه‌هایی برای توسعه کسب و کار خود، آغاز کنید.
۱۱۴	
۱۱۵	۴. استفاده از تکنولوژی به نفع خود
۱۱۶	۵. شبکه سازی

۱۰. برابر کردن در آمد در دوران رکود ۱۱۷
۱. برای کارهای مهم و غیر فوری وقت اختصاص دهید ۱۲۱
۲. در افراد تیم خود تجدید نظر کنید ۱۲۴
۳. استراتژی خود را تغییر دهید ۱۲۶
۴. به دنبال مشتریان سخت و بزرگ باشید ۱۲۸
۵. از رسانه های بیشتری به صورت همزمان استفاده کنید ۱۲۹
۶. از مشارکت انتفاعی استفاده کنید ۱۳۰
۷. تخصصی تر کار کنید ۱۳۳
- فهرست منابع ۱۳۵

www.ketab.ir

مقدمه

مدیریت هر کسب و کار در هر مکان و زمانی کار آسوده‌ای نیست و به برنامه ریزی صحیحی نیاز دارد. اما مدیریت و برنامه ریزی بدون تلاش حاصل نمی‌گردد امور فراوانی نیاز است تا مدیریت کار و زندگی را به راحتی پیش ببرید. فهرست‌های بسیاری را تهیه کنید تا با برنامه ریزی درست اجرا شوند در این پست فهرست مهمی از رازهای موفقیت و مدیریت کسب و کارها را بازگو خواهیم کرد.

همان طور که از قبل شنیده اید زندگی و کار بدون هدف مقصدی بوج دارد. تعیین اهداف باید هر ساله صورت گیرد و با تلاش عملی شود اهداف بزرگ خود را به بخش‌ها و اجزاء کوچک تقسیم کنید تا پیشبرد آنها آسوده گردد. فهرست اهداف مربوط به آینده دور است اما فهرست وظایف برای آینده نزدیک است وظایفی که می‌خواهیم روزانه یا هفتگی عملی شوند. فهرست وظایف یک روز بعد را تهیه کنید و به آن عمل نمایید تا با برنامه ریزی درست کسب و کارتان را مدیریت نماید.

ارتباط درست یکی از نقاط قوت هر کسب و کار به شمار می‌رود.

هر چه قدر کسب و کارتان ساده باشد نمی‌توانید آن را به تنهایی پیش ببرید، پس به افرادی نیاز دارید تا با اعتماد کامل ارتباط موفقی را برای تان دست و پا کنند. در حد امکان ارتباطات خود با دیگران را به شکل دوره‌ای کنترل کنید حتی اگر در حال حاضر به ارتباط با دیگر شرکت‌ها نیاز ندارید آن را بدون خبر رها نکنید. فهرست هزینه‌ها گاهی از ذهن برخی شرکت‌ها پنهان می‌ماند، اما کسانی که می‌خواهد در کار به ثروت دست پیدا کنند و روز به روز پیشرفت کنند نباید فهرست هزینه‌ها را نادیده بگیرند. پنهان شدن فهرست هزینه‌ها باعث می‌شود بیش‌تر از حد هزینه کنید و ضررهای مالی شرکت فقط نصیب شما می‌شود. اول هر ماه فهرست رای هزینه‌های شرکت تهیه و در آخر هر ماه آن را کنترل نمایید تا به هزینه‌های غیر ضروری منجر نشود.

در زندگی و کار هر فردی ابزاری مهم و ضروری لازم است تا راحتی ما را فراهم آورد. در عصر جدید تکنولوژی معمولاً ابزار مورد نیاز ما مانند رایانه‌ها، برنامه‌های کامپیوتری یا نرم افزارهای گوشی هستند، برخی از شرکت‌ها نیز مواد اولیه تولید یا دستگاه‌های تولید را برای پیشبرد کار خود لازم دارند. فهرستی را تهیه و به بررسی این

ابزار پردازید.

در ماه چند درصد هزینه‌ها را به چنین ابزاری اختصاص می‌دهید؟ مصرف اینترنت کارکنان شما چند درصد است؟ میزان فعالیت مفید کارکنان از کسب و کار و ابزارهای مورد نیاز چند درصد است؟ تمام این سوالات در کسب و کارتان تاثیر دارد. فهرست تغییرات نیز یکی از فهرست‌های مهم در زندگی همه مردم است. گاهی تغییرات در محیط کار، منزل و حتی برای ظاهر خود افراد مورد نیاز هستند. شاید تصور کنید تغییرات که در زندگی ما تاثیر نمی‌گذارد اما هر چیزی در زندگی جایگاهی دارد. پس فهرستی برای تغییر هم در نظر بگیرید.

ایده‌های نوآور همیشه باعث تحول و دگرگونی جهان است. برای این که ایده مفید و قابل اجرا باشد باید خوب بررسی، بازبینی و آزمایش قرار بگیرد. برخی از ایده‌ها ناگهانی به ذهن ما می‌رسند مثل وقتی که خواب هستیم و یا وقت غذا خوردن و ... ایده‌ای به ذهن ما می‌رسد اما تمام این ایده‌ها به مراحل گوناگونی نیاز دارد تا مورد بررسی قرار بگیرد. ممکن است شنیده باشید که نمی‌توانیم آینده را پیش بینی کنیم، اما آیا این سخن به این معناست که دست بسته

بنشینیم و برنامه ریزی خاصی برای آینده نداشته باشیم؟ بدون شک خیر. فهرست اهداف با فهرست پیش بینی آینده کسب و کار متفاوت است، فهرست اهداف به تمرکز روی جوانب شخصی کسب و کار می‌پردازد در صورتی که فهرست طراحی برای آینده روی اتفاقاتی که قرار است اتفاق افتد متمرکز می‌شود. مانند صدور برنامه جدید و اجرای آن برنامه در کسب و کار، فهرست پیش بینی آینده با چنین کیفیتی برای وظایف ما ضروری است، پس آن را به بهترین نحوه اجرا کنید.

هنگام نقشه کشیدن برای کار و زندگی، همیشه جایگاهی برای مراحل اورژانسی و منفی هم جای دهید. چه عواقبی منتظر کسب و کار و زندگی ماست؟ بدترین احتمالات را نیز در فهرست خود جای دهید هر کسب و کاری خطرهایی خود را دارد.. آیا شکست کسب و کارتان امکان پذیر است؟ چند درصد از موانع کسب و کارتان مطمئن هستید؟ این سوالات به حل مشکلات تان کمک می‌کند. از آرزوها و رویاهای خود دست نکشید حتی اگر با خود می‌اندیشید که رسیدن به آن‌ها بعید است. بدون رویا و آرزو تحقق یافتن شان سخت پیش می‌رود. فهرستی از آرزوها و رویاهای خود تهیه کنید این آرزوها

را سالیانه بنویسید تا با ورود سال جدید مطمئن شوید به آن‌ها دست پیدا کرده اید یا خیر.

نجات کسب و کار از شرایط بحرانی

ابتدا باید بحران را تعریف و سپس ارائه بهترین اقدامات برای نجات کسب و کار در شرایط بحرانی و رکود اقتصادی کشور پردازیم.

بحران چیست؟

بحران رویدادی است که به سرعت ناگهانی رخ می‌دهد و باعث می‌شود که برای فرد، گروه و یا یک جامعه شرایط خطرناکی به وجود آید. معمولاً این شرایط خطرناک ناپایدار است و در بازه زمانی مشخصی از بین رفته و یا بسیار کم می‌شود. این بازار زمانی می‌تواند یک ثانیه یا چند دهه باشد. برای از بین بردن بحران نیاز به برنامه و اقدامات مهم و فوری است که در غالب فعالیت‌های مدیریت بحران بیان می‌شود.

مدیریت بحران چیست؟

مدیریت بحران Crisis Management مجموعه‌ای از برنامه‌ها و