

۱۰۸۵۸۷۸۱

چه کنیم تا موفق شویم

نویسنده

جو اوسمار

مترجمین

دکتر احمد روستا

دکتر حمید رضا جعفری

سرشناسه	: آسمار، جو Usmar, Jo
عنوان و نام پدیدآور	: چه کنیم تا موفق شویم / نویسنده جو اوسمار؛ مترجم احمد رستا حمیدرضا جعفری
مشخصات نشر	: تهران: انتشارات الماس دانش، ۱۳۹۸.
مشخصات ظاهری	: ۲۱۲ ص: مصور، جدول، نمودار، ۵/۲۱×۱۴/۵ س.م
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۲۰۷-۳
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
یادداشت	: عنوان اصلی: This book will make you successful, ۲۰۱۶.
عنوان دیگر	: این کتاب شما را موفق می کند
موضوع	: خودسازی
موضوع	: Self-actualization (Psychology)
موضوع	: موفقیت
موضوع	: Success
شناسه افزوده	: رستا، احمد، ۱۳۲۷ - مترجم
شناسه افزوده	: Rosta, Ahmad
شناسه افزوده	: جعفری، حمیدرضا، ۱۳۵۱ - مترجم
رده بندی کنگره	: BF637
رده بندی دیوی	: ۱۵۷/۱
شماره کتابخانه ملی	: ۵۸۴۲۴۴۲

ناشر: الماس دانش

عنوان: چه کنیم تا موفق شویم

نویسنده: جو اوسمار

مترجمین: دکتر احمد رستا دکتر حمید رضا جعفری

قیمت: ۱۶۰/۰۰۰ تومان

نوبت چاپ: دوم-۱۴۰۲

تیراژ: ۱۰۰ نسخه

شابک: ۹۷۸-۱۸۹-۶۰۰-۹۷۸

آدرس: میدان انقلاب خیابان رشتچی بن بست یکم پلاک ۴ واحد ۳-تلفن ۶۶۱۲۵۶۹۴

فهرست

۵	.....	مقدمه
۱۱	.....	فصل ۱
۱۱	.....	داستان موفقیت شما
۱۲	.....	واقعاً چه می خواهید؟
۲۷	.....	فصل ۲
۲۷	.....	اول، شجاعت
۲۸	.....	همه چیز با شجاعت شروع می شود
۳۵	.....	قدر دستاوردهای خود را بدلید
۵۱	.....	فصل ۳
۵۱	.....	سخت (شبکه‌ای) کار کنید
۵۲	.....	شبکه‌سازی چیست؟ چرا باید به زحمت بیفتید؟
۵۳	.....	راه شبکه‌سازی موفقیت‌آمیز
۷۳	.....	فصل ۴
۷۳	.....	چگونه به چیزی که می خواهید برسید
۷۴	.....	متقدعاً سازی: قدرتمندتر از زور یا دستکاری
۷۵	.....	نام افراد را به خاطر بسپارید
۸۳	.....	دهانت را بیند و گوش کن

۱۰۱.....	فصل ۵
۱۰۱.....	استرس: سزای موقتیت
۱۰۲.....	استرس زیاد
۱۲۱.....	فصل ۶
۱۲۱.....	چگونه با تعارض برخورد کنید
۱۲۱.....	تدبیر داشته و مردم را به حرف آورید
۱۲۳.....	قاتلان گفتگو
۱۴۳.....	فصل ۷
۱۴۳.....	معامله کردن یا نکردن
۱۴۴.....	«پیشنهاد آخرم همین است!»
۱۵۷.....	فصل ۸
۱۵۷.....	تعلل را کنار گذاشته و ادامه دهید
۱۵۸.....	ماهیت حیله گرانهی تعلل
۱۷۵.....	فصل ۹
۱۷۵.....	مولدها
۱۷۶.....	منظم، مؤثر و خلاق باشید
۱۹۴.....	وقت ذن (یک نوع مراقبه) است
۲۰۸.....	سخن آخر

مقدمه

«آفرین، موفقیت بزرگی بود!» همین الان سخنرانی برای گروهی از مشتریان مهم را به اتمام رسانده‌اید و رئیس‌تان از خودبی خو شده است. به نظر او بهتر از این نمی‌شد. ولی شما کمی دمک هستید. آن موقع که وسط صحبت‌هایتان خیلی بلند عطسه کردید، چه؟ یا وقتی که ویدئو پروروزکتور صدای زوزه‌ی عجیبی داد و همه خنده‌یدند، چه؟ یا وقتی که وی‌سیر را وار-چستر تلفظ کردید؟ از این گذشته، چه کسی به فکر تحت تأثیر قرار دادن این مشتری‌هاست؟ آنها آدم‌های بہت‌آورو وحشتناکی هستند.

همه‌ی ما می‌خواهیم «موفق» شویم، اما موفقیت برای افراد مختلف معانی متفاوتی دارد. طبیعی است که بخواهید بهترین ممکن باشید، اما واقعاً معنای

بهترین بودن چیست؟ همه‌ی آدم‌ها چیزهای یکسانی از زندگی نمی‌خواهند. موفقیت می‌تواند در اداره‌ی شرکت خودتان، تربیت کودکان سالم و شاد، بالا رفتن از نرده‌بان مالکیت، بدست آوردن شغلی که دوستش دارد، داشتن یک خودروی شیک و گران‌قیمت و ... معنا یابد. گزینه‌ها بی‌انتهاءست. در جامعه‌ی امروزی که یک شغل مدام‌العمر و افزایش تضمینی حقوق سالانه خاطره‌ی بی‌روح به جامانده از گذر عمر است، دیگر شاخصه‌ی موفقیت (برای اکثر مردم) پول و قدرت نیست. حداقل نباید باشد. چیزهای بیشتری برای جنگیدن هست.

بر اساس فرهنگ لغات آکسفورد موفقیت یعنی «تحقیق یک هدف یا مقصد» که تعریفی بسیار گنگ است. نمی‌توان بدون فکر کردن به سؤالات نگران‌کننده‌ای مثل «اما اگر با اختلاف اندکی توانستم، چه؟»، «اگر برای رسیدن به آن مجبور به تقلب شوم، چه؟» و «اما اگر در عمل اصلاً به تحقق یافتن آن توجه نکنم، چه؟» از این تعریف رد شد و از اینجاست که به مبانی معنای واقعی «موفقیت» می‌رسیم: دستیابی به چیزی که حقیقتاً برای شما (نه رئیس، شریک، والدین و جامعه‌ی شما) اهمیت دارد و آموختن نحوه‌ی شاخت آن دستاورد در زمانی که پیش می‌آید.

اگر این کتاب را برای خواندن انتخاب کرده‌اید، احتمالاً فکر می‌کنید در آنجایی از زندگی که می‌خواستید، قرار ندارید. شاید می‌خواهید خودتان را به نحوی بهتر کنید، همه‌ی پتانسیل خود را به کار گیرید، دوست دارید از شما بیشتر قدردانی شود یا شغل رئیس‌تان را از او بربایید. خبر خوش اینکه همه‌ی این کارها شدنی است (شاید به جز گرفتن جای رئیس‌تان. ولی، می‌شود برای آن هم تلاش کرد). دانش و مهارت‌هایی وجود دارد که با یادگیری آنها می‌توانید به

هر موقیتی که می‌خواهید برسید، خواه پیشرفت شغلی و خواه تدارک مهمنانی شام کریسمس برای خانواده‌ی همسرتان. اینجاست که کتاب حاضر به کار می‌آید.

چرا این کتاب را بخوانیم؟

این کتاب شما را موفق خواهد ساخت و یک راهنمای صریح و عملی برای رسیدن به چیزی است که در زندگی می‌خواهید. در این کتاب با استفاده از تحقیقات گسترده و مصاحبه با درمانگران، مشاوران شغلی، مذاکره‌کننده‌های مُجرب و صاحب‌نظران همه‌ی رشته‌ها راهبردهایی برای موفقیت در کار و زندگی روزمره ارائه می‌شود.

در سرتاسر این کتاب به پندها، ترفندها و ابزارهایی اشاره شده که راههای ساده و مؤثر برای مُستیابی به اهدافتان فراهم خواهند کرد. یاد می‌گیرید که چه طور مدبرتر، منظم‌تر و مذاکره‌کننده‌ی بهتری شوید. در دریافت و انتقال انتقادهای سازنده، تحويل کار در موعد مقرر و زمان درخواست کمک (که اتفاقاً ضعف نیست) تبحر می‌یابید. راهبردهایی برای انگیزه گرفتن و انگیزه دادن و رهنمودهایی برای رفع تعارض، ایجاد عزت نفس در خود و دیگران و کنار گذاشتن تعلل وجود دارد. در این کتاب از شبکه کاری، زبان بدن و نحوه‌ی مقابله با احساس فریب‌کاری نیز سخن می‌گوییم. همه‌ی این ابزارها موجب عزت و احترام همکلاسی‌ها، همکاران، دوستان، خودتان و خلاصه همه به شما و متضمن رفتار منصفانه با شما می‌شود و اگر چنین نبود، یاد می‌گیرید که در این شرایط چه رفتار مؤثری انجام دهید (و ارسال پیام نافعال-پرخاشگر اثری ندارد).

این کتاب شما را موفق خواهد ساخت و دیگر از تغییر و ریسک‌های معقول نمی‌هراست. به رشد و امتحان چیزهای جدید بیشتر تمایل می‌یابید و از اشتباه

۱۰. چه کنیم تا موفق شویم

می‌دانند امور آن طوری که آنها می‌خواهند پیش نمی‌رود. این کتاب شما را به حرکت در مسیر درست تشویق می‌کند. آماده‌ی انجیزش، نوآوری، نفوذ، اثربخشی و موفقیت شوید.

www.ketab.ir