

۱۴۰۷۷۲۰
۱۴۰۸ / ۹ / ۱۷



حسابداری حقوق و دستمزد

به انضمام خلاصه قوانین مالیاتی و قوانین کار و نمونه سؤالات طبقه‌بندی شده

کد استاندارد مهارت حسابداری حقوق و دستمزد

[۴۳۱۱۲-۴۵۰۰۳...۱]

کد جدید ISCO

کد قدیم ۴-۱/۳۳۹-۳۳۷

استاندارد کارور نزهه افزار حقوق و دستمزد ۱۵۱۳۳/۸۱۳

مؤلف

شهرام روزبهانی

تهیه نرم افزار: امیر رضا خواجه وند

سروشناهه	روزبهانی، شهرام ۱۳۵۱ -
عنوان و نام پدیدآور	حسابداری حقوق و دستمزد به اضمام پرسشها و نمونه سوالات طبقه بندی شده (حسابداری حقوق و دستمزد به کمک رایانه) کد استاندارد مهارت حسابداری حقوق و دستمزد ۴-۳۹/۳۴/۱۲ (کد استاندارد قیمت) ۳۹-۳۴/۱/۲ مؤلف حسابداری شهرام روزبهانی، رایانه امیر رضا خواجه وند،
مشخصات نشر	تهران: فراز آنالیس سبز، ۱۳۹۰-
مشخصات ظاهر	۲۳۴ ص:، مصور،
شابک	978-964-8034-38-7
وضعیت فهرست نویسی	فیبا.
یادداشت	چاپ‌های قبلی کتاب حاضر با عنوانین «حسابداری حقوق دستمزد به کمک رایانه» و «حسابداری حقوق و دستمزد به کمک رایانه (مسئول حقوق و دستمزد)» منتشر شده است.
یادداشت	چاپ چهاردهم،
عنوان دیگر	حسابداری حقوق و دستمزد به کمک رایانه.
عنوان دیگر	حسابداری حقوق دستمزد به کمک رایانه (مسئول حقوق و دستمزد).
موضوع	حقوق و مزايا - حسابداری - برنامه‌های کامپیوتروی
شناسه افزوده	خواجه وند، امیررضا.
رده بندی کنگره	HD4926 / ۹۰۵:
رده بندی دیوبی	۶۵۸/۳۲۰۲۸۵:
شماره کتابشناسی ملی	۲۶۱۱۳۵۷ :



حسابداری حقوق و دستمزد

آموزش و آزمون الکترونیکی

مؤلف ◆ شهرام روزبهانی

ناشر ◆ مؤسسه انتشارات فراز آنالیس سبز

چاپ بیست و سوم ◆ پاییز ۱۴۰۲ - ۷۰۰ جلد

ISBN: 978-964-8034-38-7 ◆ ۹۷۸-۹۶۴-۸۰۳۴-۳۸-۷

آماده سازی ◆ واحد تولید فراز آنالیس سبز

چاپ و صحافی ◆ چاپ فراز آنالیس سبز

فراز آنالیس سبز: ۰۹۱۹ - ۱۰۰۴۳۱۶ تلفن: ۰۵۰-۵۶۹۶۹۵۰-۶ دورنگار: ۰۳۲-۶۶۴۶۰۸۳۲

نشانی: خ انقلاب، خ دانشگاه شمالی، تقاطع لبافی نژاد، پلاک ۹۲ طبقه دوم، واحد ۴

نگاه دانش: ۰۱۴-۱۱۲۹۰۱۴ * ۰۹۱۲-۶۶۹۵۴۸۹۲ - دورنگار: ۰۵۴-۶۶۴۸۶۱۵۴

نشانی: خ انقلاب، خ ۱۲ فروردین، ساختمان ناشران، طبقه دوم، واحد ۲

پیام فن: ۰۹۹۰۴۱۳۱۵۳۰ - ۶۶۹۰۸۰۱۰ * ۰۶۱۲۲۲۱۰ - تلگرام:

نشانی: خیابان آزادی، اول خیابان خوش جنوبی، نبش کوچه آزاد، پلاک ۹۵۳

قیمت: ۱/۹۰۰/۰۰۰ ریال

کلیه حقوق مادی و معنوی این کتاب متعلق به ناشر و مؤلف می‌باشد.

«این کتاب با کاغذ حمایتی چاپ شده است.»

مقدمه مولف

به نام خدای مهریان

حمد و سپاس بی کران خداوند رحمن و رحیم را و درود و سلام بر محمد(ص) و آل مطهرش تألیف، چاپ و نشر کتاب فرآیندی پیچیده و گستره است که ممکن است در طی آن با چالش‌های بزرگی مواجه شوی، به طور معمول افرادی که کتاب‌ها را مطالعه می‌کنند از این چالش‌ها مطلع نیستند.

در تجدید چاپ کتاب حسابداری حقوق و دستمزد با مشکلات متعددی مواجه شدیم. حدود یک سال زمان سپری شد تا توانستیم بر این مشکلات فائق آییم، این صبر و تحمل فقط به عشق شما و به واسطه محبت و لطف اساتید محترم، دانش‌آموزان و دانشجویان با استقبال از مجموعه کتاب‌های حسابداری میسر شد. امیدواریم مثل همیشه کاستی‌ها را بر من ببخشید و مرا از رهنمودهای خود محروم نکنید.

کتاب حسابداری حقوق و دستمزد مورد بازنگری قرار گرفت و اصلاحات لازم صورت پذیرفت. برخی مطالب اضافی حذف و مطالب جدید به آن افزوده شد. هرچند چارچوب اصلی کتاب تغییر چندانی نکرد ولیکن مباحث تازه‌ای به آن اضافه شد. در سال گذشته لوح‌های فشرده آموزش و آزمون الکترونیکی ضمیمه کتاب شد که مورد استقبال کارآموزان و دانش‌آموزان قرار گرفت. با استفاده از این سی‌دی‌ها عزیزانی که در آزمون‌های الکترونیکی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور شرکت می‌نمایند به راحتی موفق به دریافت گواهینامه مهارت می‌شوند.

بنابراین سعی شده است مطالب به گونه‌ای ارایه شوند که با استفاده از کتاب و روش‌های نوین آموزش بصری، فرایند آموزش برای شما عزیزان تسهیل شود امیدوارم مورد توجه و استقبال قرار گیرد. مستظر نقطه نظرات و پیشنهادات شما می‌باشیم.

شهرام روزبهانی

۱۳۹۵

sh51roozbahani@yahoo.com

تلگرام: [telegram.me/accounting_tvt](https://t.me/accounting_tvt)

accounting.tvt

ایнстاگرام:

فهرست مطالب

فصل ۱

۹	حسابداری حقوق و دستمزد
۱۱	اهمیت فرآگیری مطالب مرتبط با حقوق دستمزد
۱۱	سیستم حقوق و دستمزد چگونه باید باشد؟
۱۲	اجزاء و عناصر سیستم حقوق و دستمزد کدام‌اند؟
۱۲	وظیفه دایره کارگزینی چیست؟
۱۲	وظیفه دایره ثبت ورود و خروج پرسنل چیست؟
۱۳	وظیفه دایره حسابداری حقوق و دستمزد چیست؟
۱۴	قرارداد کار و شرایط اساسی اینقاد قرارداد کار چگونه است؟
۱۴	حقوق یا مزد مینا چیست؟
۱۵	منتظر از مزایای مستمر و غیر مستمر چیست؟
۱۵	مدت کار
۱۵	اضافه کاری چیست و چه شرایطی دارد؟
۱۶	منتظر از شب کاری و نوبت کاری چیست؟
۱۶	کار مختلط
۱۶	کار نوبتی
۱۷	تعطیلات و مرخصی‌ها
۱۸	عیدی و پاداش
۱۸	فوق العاده ماموریت
۱۸	کسورات قانونی
۱۸	مالیات حقوق و دستمزد چیست؟
۱۹	حق بیمه‌های اجتماعی چیست و چگونه محاسبه می‌شود؟
۲۰	أنواع بيمه کدام است؟

۲۱	دفترچه بیمه چیست؟
۲۲	بیمه بیکاری چیست؟
۲۵	دایره ثبت ورود و خروج پرسنل چگونه عمل می‌نماید؟
۲۵	کارت ساعت چیست؟
۲۹	دایره حسابداری حقوق و دستمزد چگونه عمل می‌نماید؟
۲۹	لیست حقوق و دستمزد چیست و از آن چه استفاده‌ای می‌شود؟
۳۱	منتظر از کسورات صندوق اجرا (اجراییات) چیست؟
۳۲	منتظر از کسور توافقی چیست؟
۳۳	حسابداری حقوق و دستمزد چگونه است؟
۶۱	حساب‌های کل و معین حقوق و دستمزد کدامند؟
۶۳	حسابداری حقوق و دستمزد در مؤسسات تولیدی چگونه می‌باشد؟
۶۶	پاداش چیست و در مؤسسات تولیدی چگونه با آن برخورد می‌شود؟
۶۸	منتظر از ذخیره سالانه خدمت و بازخرید سالانه خدمت چیست؟
۶۹	مراکز هزینه یعنی چه و منتظر از تسهیم هزینه چیست؟
۷۰	تسهیم هزینه حقوق و دستمزد به مراکز هزینه یعنی چه؟
۷۱	روش‌های پرداخت دستمزد در مؤسسات تولیدی چگونه است؟
۷۶	فهرست (کدینگ) حساب‌های حقوق و دستمزد چگونه است؟
۷۹	ضمائم بخش حسابداری
۸۱	راهنمای تهیه فایل الکترونیکی در سیستم مکانیزه مالیات بر درآمد حقوق «ضمیمه اول»
۸۲	سیستم مکانیزه مالیات بر درآمد حقوق
۱۰۹	سازمان تامین اجتماعی
۱۰۹	راهنمای سامانه دریافت لیست حقوق و دستمزد بیمه شدگان غیرحضوری (اینترنتی) «ضمیمه دوم»
۱۱۱	مقدمه
۱۱۱	(الف) نحوه ورود به صفحه اصلی سامانه

۱۱۱	ب) عملیات دریافت لیست
۱۱۱	ج) پیگیری لیست ارسال شده
۱۱۱	د) دریافت برگ پرداخت و دریافت رسید
۱۱۱	ه) روش‌های پرداخت
۱۱۱	۱) روش‌های پرداخت غیرحضوری
۱۱۱	۲) روش‌های پرداخت حضوری
۱۱۷	ج) پیگیری لیست ارسال شده
۱۱۸	د) دریافت برگ پرداخت و دریافت رسید
۱۲۰	ه) روش‌های پرداخت
۱۲۰	۲) روش‌های پرداخت حضوری
۱۲۳	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
۱۲۳	خلاصه قوانین مالیاتی و قانون کار «همیمه سوم»
۱۲۵-۱۴۲	بخشنامه‌ها
۱۴۳	تعطیلات رسمی کشور به قرار زیر است:
	فصل ۲
۱۴۷	نحوه نصب و بکارگیری نرم افزار
۱۴۹	مراحل نصب نرم افزار
	فصل ۳
۱۵۷	مجموعه تست‌های طبقه‌بندی شده
۱۸۷	پاسخ‌های تشریحی تست‌های طبقه‌بندی شده حقوق و دستمزد
	فصل ۴
۲۱۵	نمونه سوالات آزمون پایان دوره استاندارد مهارتی هنرستان‌های کاردانش - آموزش و پژوهش ...