

کتابخانه ملی ایران
۴۷۹۴۹/۱

مدیر یک دقیقه‌ای

اسپنسر جانسون

و

کنت بلانکارد

www.4etab.ir

ترجمه غلامحسین اعرابی



انتشارات اردیبهشت

فهرست

۵.....	مقدمه
۷.....	دستورالعمل های مدیر یک دقیقه ای
۹.....	جست و جو
۱۳.....	مدیر یک دقیقه ای
۱۹.....	راز اول: هدف های یک دقیقه ای
۲۷.....	راز دوم: ستایش های یک دقیقه ای
۳۵.....	ارزیابی و تحقیق
۳۷.....	راز سوم: سرزنش و توبیخ یک دقیقه ای
۴۷.....	توضیح راجع به سه راز مدیر یک دقیقه ای
۵۰.....	چرا تنظیم اهداف یک دقیقه ای مهم است؟
۵۷.....	چرا ستایش و تمجید یک دقیقه ای مهم است؟
۶۵.....	چرا سرزنش و توبیخ یک دقیقه ای مهم است؟
۷۷.....	او مدیری یک دقیقه ای شد
۷۹.....	خلاصه بسیار کوتاهی از طرح بازی مدیر یک دقیقه ای
۸۱.....	هدیه ای برای خودتان
۸۵.....	هدیه ای برای دیگران

مقدمه

در این کتاب شما را با اندوخته‌های فراوان خود از مطالعاتمان در علم پزشکی و علوم رفتاری در رابطه با بهترین شیوه کار کردن مردم با یکدیگر آشنا می‌کنیم.

مقصودمان از «بهترین» این است که چگونه مردم وقتی از خودشان و از سازمانی که در آن کار می‌کنند و از مردمی که با آن‌ها کار می‌کنند احساس رضایت دارند نتایج بالارزشی را به وجود می‌آورند.

عبارت «مدیر یک دقیقه‌ای» ترکیب ساده‌ای است از آنچه که بسیاری از مردمان زیرک به ما یاد دادند و آنچه که ما خودمان آموختیم. ما اهمیت این منابع درایت را ارج می‌نهیم. همچنین درک می‌کنیم آن‌هایی که مدیر شما هستند شما را به عنوان یکی از منابع درایت خودشان می‌نگرند.

بنابراین، مطمئنم که شما دانش علمی کسب‌شده از این کتاب را به کار خواهید گرفت و در مدیریت روزمره خودتان مورد استفاده قرار خواهید داد. زیرا همان‌طور که کنفوسیوس، فیلسوف باستانی، به ما می‌گوید: جوهره دانش عبارت است از کسب آن و به کار بستن آن.

امیدوارم از استفاده آنچه که از «مدیر یک دقیقه‌ای» فرا می‌گیرید لذت ببرید و به کارگیری مطالب آن باعث شود که شما و افرادی که با آن‌ها کار می‌کنید از زندگی سالم‌تر، شادتر و مفیدتری بهره ببرید.

کنت بلانکارد

اسپنسر جانسون