

سازمان و مدیریت

www.ketab.ir

نویسنده:

دکتر علی فراهانی مجد



سرشناسه	:	فراهانی مجد، علی، ۱۳۶۳-
عنوان و نام پدیدآور	:	سازمان و مدیریت/نویسنده علی فراهانی مجد.
مشخصات نشر	:	تهران: انتشارات علم و دانش، ۱۴۰۰.
مشخصات ظاهری	:	۳۵۶ ص.
شابک	:	۹۷۸-۶۲۲-۷۵۳۸-۴۳-۴
وضعیت فهرست نویسی	:	فیفا
یادداشت	:	کتابنامه: ص. ۱۷۰.
موضوع	:	مدیریت
		Management
		سازمان
		Organization
رده بندی کنگره	:	HDrv
رده بندی دیویی	:	۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	:	۸۷۲۰۴۸۷
اطلاعات رکورد کتابشناسی	:	فیفا

www.ketab.ir



نام کتاب • سازمان و مدیریت
مولف • علی فراهانی مجد
ناشر • علم و دانش
نوبت چاپ • دوم، ۱۴۰۱
صفحه آرایي • محمد تیموری
چاپ • علم و دانش
تیراژ • ۱۰۰۰
قیمت • ۱۷۸ هزار تومان

آدرس: تهران، میدان انقلاب، بین خیابان اردیبهشت و ۱۲ فروردین پاساژ اندیشه، طبقه همکف

تلفن: ۶۶۴۱۵۴۵۹-۶۶۴۱۵۴۶۰ موبایل: ۰۹۱۲۳۵۸۷۶۰۵

ایمیل: teymori_۱۳۵۵@yahoo.com

سایت: www.elmo-danesh.ir

۱۳	پیشگفتار.....
۳۱	فصل اول: کلیات مدیریت.....
۳۲	مکاتب مدیریت:.....
۳۹	فصل دوم: نظریات مدیریت و نظریه بوروکراسی ماکس وبر.....
۴۰	ماکس وبر و نظریه ی بوروکراسی.....
۴۰	تئوری بوروکراسی (دیوان سالاری).....
۴۱	زندگی ماکس وبر (۱۸۶۴ - ۱۹۲۰).....
۴۲	مفهوم بوروکراسی از نظر وبر.....
۴۳	مشخصات بروکراسی.....
۴۴	ویژگی های مثبت بروکراسی.....
۴۵	بروکراسی از جهت منفی.....
۴۶	بروکراسی از دید بی طرفانه.....
۴۶	نظرات چند تن از پیشروان علم مدیریت در باره بروکراسی.....
۴۸	برخی از ویژگیهای سازمانی:.....
۴۸	انتقاد از بوروکراسی.....
۵۱	بوروکراسی ایده آل وبر.....
۵۲	نظریه بوروکراسی وبر و ارتباط آن با سازمانها.....
۵۲	اقتدار و قدرت از نظر وبر.....
۵۴	ویژگی های بوروکراسی.....
۵۶	انواع بروکراسی :.....
۵۶	بوروکراسی ماشینی :.....

۵۷	 بوروکراسی حرفه ای :
۵۷	 بوروکراسی بخشی :
۵۸	 سازمان بوروکراسی ایده ال از دید وبر
۵۹	 نمونه‌های بر حق اختیارات در سازمانها:
۶۰	 شاخص‌های کلیدی سازمان‌های دارای بوروکراسی
۶۱	 انتقادهای وارده بر تئوری بوروکراسی :
۶۵	فصل سوم: مفهوم بوروکراسی در سازمان و مدیریت
۶۶	 مفهوم بروکراسی
۷۷	 بروکراسی از نگاهی دیگر :
۷۸	 ویژگی‌های بروکراسی از نظر وبر
۸۱	فصل چهارم: مدیریت هوشمند مکاتب و نظریه‌های سازمان
۸۲	 مقدمه
۸۲	 تعریف سازمان
۸۲	 اهمیت و ضرورت مدیریت سازمان
۸۳	 دلایل اهمیت و ضرورت مدیریت
۸۳	 تعریف علمی مدیریت
۸۳	 مکانیسم یا روش اجرای اصول مدیریت علم
۸۴	 نارسایی و محدودیتهای مدیریت علمی
۸۴	 هنری فایول و اصول سازمان
۸۸	 مکتب جدید(نظریه سیستمی)
۸۸	 نگرش سیستمی
۸۹	 ترکیب سیستم

۹۱	مکتب اقتضایی
۹۲	علم مدیریت
۹۳	دلایل شهرت و جذابیت علم مدیریت
۹۴	اصول علم مدیریت
۹۴	تکنیک‌ها یا مدل‌های علم مدیریت
۹۵	مشکلات و مسایل علمی سازمان از نظر استونر
۹۶	مزایای بالفعل و بالقوه علم مدیریت
۹۷	ویژگی‌های علم مدیریت
۹۷	راههای اثر بخش کردن علم مدیریت در سازمان
۹۹	فصل پنجم: مهارت‌های ارتباطی مدیران
۱۰۰	مهارت‌های ارتباطی مدیران و ۴ مهارت حرفه‌ای
۱۰۰	منظور از مهارت‌های ارتباطی مدیران چیست؟
۱۰۱	اهمیت یادگیری مهارت ارتباطی در مدیران
۱۰۱	ماتریس SWOT چیست
۱۰۴	هوش عاطفی چیست
۱۰۵	۱۰ روش ایجاد انگیزه در کارکنان سازمان
۱۰۸	انگیزشگری گفت و گو
۱۱۸	مصاحبه: ارتباطی چهره به چهره
۱۱۸	هدف‌های مصاحبه
۱۱۹	انواع مصاحبه
۱۲۰	مهارت در برقراری ارتباط
۱۲۲	تمرین مهارت‌های ارتباطی

۱۳۱.....	بررسی عملکرد کارکنان
۱۳۳.....	راهکارهایی برای تقویت و توسعه مهارت‌های ارتباطی رودررو در مدیران
۱۳۷.....	فصل ششم: تفکر سیستمی در سازمان و مدیریت
۱۳۸.....	تفکر سیستمی چیست
۱۴۶.....	مزایا و معایب تفکر سیستمی
۱۴۸.....	کنترل پروژه چیست و چه مراحلی دارد؟
۱۵۱.....	فصل هفتم: محیط سازمان و مدیریت آن
۱۵۲.....	مقدمه
۱۵۲.....	محیط سازمانی
۱۵۳.....	محیط عمومی
۱۵۵.....	تئوریهای روابط سازمان - محیط
۱۵۷.....	پیچیدگی تغییر عدم اطمینان
۱۵۷.....	واکنش سازمان به عدم اطمینان
۱۵۸.....	چگونگی تحلیل یک محیط سازمانی از نگاه مدرن
۱۵۹.....	فصل هشتم ساختارهای محیط سازمان
۱۶۰.....	محیط سازمان چیست؟
۱۶۰.....	تعریف محیط سازمان
۱۶۱.....	تئوری سازمان
۱۶۱.....	عدم اطمینان محیطی
۱۶۲.....	محیط سازمانی
۱۶۹.....	فصل نهم: اثر بخشی و اهداف سازمان
۱۷۰.....	اثر بخشی سازمانی چیست؟

پیشگفتار

مدیریت دانش

مدیریت دانایی یا مدیریت اندوخته‌های علمی

(Knowledge management – KM) به معنای در دسترس قرار دادن نظام‌مند اطلاعات و اندوخته‌های علمی است، به گونه‌ای که به هنگام نیاز در اختیار افرادی که نیازمند آنها هستند، قرار گیرند تا آنها بتوانند کار روزمره خود را با بازدهی بیشتر و موثرتر انجام دهند. مدیریت دانش شامل یک سری استراتژی و راهکار برای شناسایی، ایجاد، نمایندگی، پخش و تطبیق بینش‌ها و تجارب در سازمان می‌باشد. برنامه اجرایی مدیریت اندوخته‌های علمی بر این دو جزء اصلی بنا می‌شود:

۱. فرایندهایی که این اندوخته‌ها را مدیریت می‌کنند،

۲. ابزار و تمهیداتی که دسترسی به این سرمایه‌های علمی را آسان می‌کنند.

در دنیا کنونی، اقتصاد به سمت اقتصاد دانش محور حرکت کرده و بسیاری از معادلات کنونی کشورها را با چالش مواجه ساخته که این امر، خود حاصل فناوری اطلاعات و ارتباطات است. سازمان‌های کنوین، اهمیت بیشتری جهت درک، انطباق‌پذیری و مدیریت تغییرات محیط پیرامون قائل شده و در کسب و به کارگیری دانش و اطلاعات روزآمد به منظور بهبود عملیات و ارائه خدمات و محصولات مطلوبتر به ارباب رجوعان پیشی گرفته‌اند. چنین سازمان‌هایی نیازمند به کارگیری سبک جدیدی از مدیریت به نام «مدیریت دانش» می‌باشند. برخی از سازمان‌ها براین باورند که با تمرکز صرف بر افراد، فناوری و فنون می‌توان دانش را مدیریت کرد.