



مدیریت منابع انسانی

www.ketab.ir

مؤلفین:

دکتر سیدمرتضی موسوی محب

زهره امیری

سرشناسه	موسوی محب، دکتر سیدمرتضی
عنوان و نام پدیدآور	مدیریت منابع انسانی - دکتر سیدمرتضی موسوی محب - زهره امیری
مشخصات نشر	تهران، کتاب آوا، ۱۴۰۰
مشخصات ظاهری	۲۴۸ص
شابک	۹۷۸-۶۰۰-۳۴۶-۶۶۲-۳
وضعیت فهرست نویسی	فیبا
یادداشت	کتابنامه: ص[۱۹۹] ۲۴۶
موضوع	نیروی انسانی - مدیریت Manpower planning
موضوع	کارکنان - مدیریت Personnel management
شناسه افزوده	امیری، زهره
رده‌بندی کنگره	۵/۵۵۴۹HF
رده‌بندی دیوینی	۳۰۱/۶۵۸
شماره کتابشناسی ملی	۸۵۱۸۴۷۵

مدیریت منابع انسانی



انتشارات کتاب آوا

مؤلفان:	دکتر سیدمرتضی موسوی محب - زهره امیری
ناشر:	انتشارات کتاب آوا
نوبت چاپ:	اول ۱۴۰۰
شمارگان:	۳۰۰ جلد
قیمت:	۷۰۰۰۰ تومان
شابک:	۹۷۸-۶۰۰-۳۴۶-۶۶۲-۳

نشانی مراکز پخش: تهران، خیابان انقلاب، خیابان ۱۲ فروردین، بن‌بست حقیقت، پلاک ۴، واحد ۴

شماره‌های تماس: ۶۶۹۷۴۱۳۰ - ۶۶۴۰۷۹۹۳ - ۶۶۹۷۴۶۴۵ - دورنگار: ۶۶۴۶۱۱۵۸

www.avabook.com Email: avabook_kazemi@yahoo.com

نشانی فروشگاه: اسلامشهر، خیابان صیاد شیرازی، جنب فرمانداری

شماره تماس: ۵۳۵۴۶۵۱

هرگونه تکثیر این اثر از طریق ارسال یا بارگذاری فایل الکترونیکی، یا چاپ و نشر کاغذی آن بدون مجوز ناشر، به هر شکل، اعم از فیل، سدی، افست، ریسوگراف فتوکپی، زیراکس یا وسایل مشابه، به صورت متن کامل یا صحتی از آن، تحت هر نام اعم از کتاب، راهنما، جزوه، یا وسیله کمک آموزشی، در فضای واقعی یا مجازی، و همچنین توزیع، فروش، عرضه یا ارسال اثری که بدون مجوز ناشر تولید شده، موجب پیگرد قانونی است. توزیع، فروش، عرضه یا ارسال اثری که بدون مجوز ناشر تولید شده، موجب پیگرد قانونی است.

پیشگفتار

پس از تغییر سرفصل های دروس دانشگاهی توسط شورای تحول و ارتقا علوم انسانی شورای عالی انقلاب فرهنگی در سال ۱۳۹۴، دروس مهارت آموزی، آموزش و توسعه منابع انسانی به عنوان یکی از دروس تخصصی گرایش های منابع انسانی رفتار سازمانی رشته مدیریت دولتی لحاظ گردید که با توجه به سرفصل های ارائه شده از سوی شورای عالی برنامه ریزی آموزش، کمبود منابع و کتاب جامعه ی که پوشش دهنده سرفصل های ارائه شده باشد، محسوس و ملموس بود و این کمبود را بر آن داشت که کتاب حاضر را با عنوان مدیریت منابع انسانی با هدف رفع این کمبود تدوین نمایم کتاب حاضر به گونه ای تدوین شده که علاوه بر دانشجویان عزیز، کارشناسان و مدیران منابع انسانی در بخش های دولتی و غیردولتی و همچنین سایر دانشجویان دروس مدیریت منابع انسانی، استراتژی های منابع انسانی و رفتار سازمانی هم بتوانند از آن استفاده کنند این کتاب در فصل یک مروری مختصر به تعاریف، فرایندهای اصلی منابع انسانی و رویکردهای منابع انسانی دارد در فصل دوم سیستم جذب و استخدام و کانون های ارزیابی معرفی گردیده اند، در فصل سوم سیستم نگهداشت با نیم نگاهی به استاندارد بین المللی پذیرش اجتماعی (مسئولیت اجتماعی) AS8000 ارایه شده، در فصل چهارم رفتار و روابط انسانی از نگاه های مختلف به صورت جامع ارائه شده،

در فصل پنجم توسعه منابع انسانی در سه بعد فردی، سازمانی و اجتماعی مطرح شده، در فصل ششم استراتژی های منابع انسانی با تاکید بر هماهنگی بیرونی (انسجام عمودی) و هماهنگی درونی (انسجام افقی)، و پس از آن به صورت جامع به مبحث آموزش پرداخته شده است.

از آنجا که هیچ اثری خالی از ایراد و اشکال نیست، امید است همکاران معزز و دانشجویان گرانقدر با ارائه نقطه نظرات ارزشمند خود ما را در جهت رفع کاستی های احتمالی این اثر یاری نمایند.

آدرس پست الکترونیکی : mortezamoheb@yahoo.com

www.ketab.ir

فهرست مطالب

پیشگفتار..... ۳

فهرست مطالب..... ۵

فصل اول: کلیات..... ۱۵

مقدمه..... ۱۵

ماهیت، تعاریف، و مفاهیم مدیریت منابع انسانی..... ۱۷

اهداف مدیریت منابع انسانی..... ۱۷

وظایف مدیریت منابع انسانی..... ۱۸

رویکردهای منابع انسانی..... ۲۱

فصل دوم: جذب و استخدام..... ۲۳

برنامه ریزی نیروی انسانی..... ۲۳

پیش بینی تقاضای نیروی کار..... ۲۴

پیش بینی عرضه نیروی کار..... ۲۴

مراحل برنامه ریزی منابع انسانی..... ۲۵

اهداف برنامه ریزی منابع انسانی..... ۲۶

مزایای برنامه ریزی منابع انسانی..... ۲۷

روش های برآورد منابع انسانی..... ۲۷

کارمندیابی..... ۲۸

منابع کارمندیابی..... ۲۹

منابع داخلی..... ۲۹

۲۹	مزایای بازار کار داخلی
۳۰	منابع خارجی
۳۰	آگهی
۳۰	موسسات کاریابی
۳۰	کارمندیابی وظیفه کیست
۳۱	انتخاب
۳۱	مراحل فرایند انتخاب
۳۲	مراکز ارزیابی مدیریت
۳۳	آزمون
۳۴	قابل اعتماد بودن آزمون
۳۴	رعایت اصول اخلاقی و مقررات در آزمون
۳۴	حقوق فردی و محرمانه نگهداشتن آزمون
۳۴	مصاحبه
۳۵	مصاحبه با ساختار : (ساختار یافته)
۳۵	مصاحبه بدون ساختار : (ساختار نیافته)
۳۵	مصاحبه فشار
۳۷	کانون های ارزیابی
۳۸	معرفی کانون های ارزیابی
۴۰	کارکردهای کانون
۴۰	ارزیابی برای توسعه
۴۱	کاربرد نتایج حاصل از فرایند ارزیابی
۴۱	مزیت های کانون ارزیابی
۴۱	اهداف مدل اجرایی کانون های ارزیابی
۴۲	ماموریت کانون
۴۳	مراحل اجرا
۴۳	فاز ۱-مقدمات
۴۳	فاز ۲-طراحی و پیش بینی انواع ابزارهای مورد نیاز کانون
۴۳	فاز ۳-طراحی و به روز رسانی انواع فرم های مورد نیاز کانون
۴۴	فاز ۴-نتایج حاصل از اجرای کانون ارزیابی مشتمل برکتابچه گزارش
۴۴	گزارش تکمیلی

۴۵	فصل سوم: نگهداشت نیروی انسانی (نظام جبران خدمت)
۴۵	حقوق و دستمزد
۴۶	عوامل حقوقی
۴۶	استاندارد بین المللی پذیرش اجتماعی (مسئولیت اجتماعی) AS8000
۴۸	مراحل مختلف طراحی نظام حقوق و دستمزد
۴۹	انواع روش‌های ارزشیابی مشاغل
۵۱	اتحادیه‌ها
۵۲	سیاست‌های جبران خدمت
۵۲	رقابت
۵۳	سودآوری
۵۴	مراحل تعیین میزان پرداخت
۵۴	مرحله اول: انجام تحقیق پیمایشی در مورد حقوق
۵۴	مرحله دوم: تعیین ارزش هر شغل
۵۴	ویژگی‌ها و عوامل امتیازات شغلی عبارتند از
۵۴	عامل مسئولیت‌ها و ویژگی‌های شغلی
۵۵	عامل فعالیت‌ها
۵۵	عامل شرایط کار
۵۵	مرحله سوم: دسته‌بندی مشاغل مشابه
۵۶	تئوری مرتبط با پرداخت حقوق
۵۶	تئوری انتظار
۵۶	تئوری برابری
۵۶	تئوری سرمایه انسانی
۵۷	تئوری نمایندگی
۵۸	ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)
۵۹	علل حوادث در محل کار
۶۰	پاداش
۶۰	انواع پاداش
۶۰	پاداش درونی
۶۱	پاداش بیرونی
۶۲	معیارهای اعطای پاداش

- ۶۲..... ویژگی‌های نظام پاداش موثر
- ۶۵..... فصل چهارم: رفتار و روابط انسانی
- ۶۵..... روابط انسانی
- ۶۶..... مفهوم روابط کارکنان
- ۶۷..... اهمیت روابط کارکنان
- ۶۸..... ضررهای اهمیت ندادن به روابط کارکنان
- ۶۸..... فواید اهمیت دادن به روابط کارکنان
- ۶۹..... مکاتب سازمان
- ۶۹..... مکتب کلاسیک ها
- ۷۰..... مکتب نئوکلاسیک (روابط انسانی)
- ۷۱..... نتیجه‌گیری از مطالعات هاثورن
- ۷۲..... نهضت روابط انسانی منبع اندیشه‌های زیراست
- ۷۲..... مکتب سیستم‌های اجتماعی
- ۷۳..... مکتب اقتضایی
- ۷۳..... مکتب نوگرایی
- ۷۳..... مکتب اقتضایی
- ۷۴..... تحقیقات رابرت والرینکر
- ۷۷..... ارتباطات
- ۷۷..... سازمان
- ۷۸..... ارتباطات رسمی
- ۷۸..... ارتباط از بالا به پایین
- ۷۸..... ارتباط پایین به بالا
- ۷۸..... ارتباط افقی
- ۷۹..... هماهنگی به وسیله نظارت مستقیم
- ۷۹..... هماهنگی در مراحل اولیه
- ۷۹..... هماهنگی به عنوان یک فرایند مداوم
- ۷۹..... ارتباط ارببی
- ۸۰..... ارتباطات غیر رسمی
- ۸۱..... شبکه رشته ای

۸۱	شبکه انشعابی
۸۱	شبکه تصادفی
۸۲	شبکه خوشه‌ای
۸۲	ارتباط‌های کلامی و غیر کلامی
۸۲	شنیدن
۸۳	گوش دادن
۸۵	خواندن
۸۵	نوشتن
۸۵	ارتباط غیر کلامی (زبان بدن)
۸۶	سر
۸۷	تظاهرات چهره‌ای
۸۷	چشم‌ها
۸۷	دستها (از مچ تا انگشتان)
۸۸	پاها
۸۹	صدا
۹۰	انواع ارتباط
۹۰	مونولوگ (ارتباط با خود)
۹۱	انرژی بتا
۹۱	انرژی آلفا
۹۲	انرژی تتا
۹۳	ضمیر خودآگاه و ناخودآگاه
۹۶	ارتباط متقابل
۹۷	والد
۹۸	حالت‌های والد
۹۸	والد حمایتگر (نکات مثبت)
۹۸	والد انتقادگر (نکات منفی)
۹۸	کودک
۹۹	حالت‌های کودک
۹۹	کودک طبیعی و مطیع (نکات مثبت)
۱۰۰	کودک طبیعی و متین (نکات منفی)